



PERIÓDICO OFICIAL



ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE ZACATECAS, SON OBLIGATORIAS LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES DEL GOBIERNO POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO.

TOMO CXXXIV

Núm. 104

Zacatecas, Zac., sábado 28 de diciembre de 2024

SUPLEMENTO

AL No. 104 DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO
CORRESPONDIENTE AL DÍA 28 DE DICIEMBRE DE 2024

DECRETO No. 70.- Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas para el Ejercicio Fiscal 2025

Anexo
6 de 14

ANEXO 13

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS MIR'S

Secretaría General de Gobierno
Instituto Tecnológico Superior de Nochistlán
Instituto Zacatecano de Cultura Ramón López Velarde

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



Zacatecas

DIRECTORIO

DAVID MONREAL ÁVILA
GOBERNADOR DEL ESTADO

ANGEL MANUEL MUÑOZ MURO
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO

ANDRÉS ARCE PANTOJA
DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL

El Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas se publica de manera ordinaria los días miércoles y sábados, su edición es únicamente en versión electrónica y tiene validez oficial, según lo establece el decreto 271, publicado el 18 de marzo del año 2023, contiene **Sello Digital**, **Firma Electrónica** y **Código QR** para su verificación.

Para la publicación en el Periódico Oficial se deben de cubrir los siguientes requisitos:

- El documento debe ser original.
- Debe contener sello y firma de quien lo expide.
- Que la última publicación que indica el texto a publicar, debe tener un margen mínimo de dos días hábiles a la fecha de la audiencia, cuando esta exista.
- Efectuar el pago correspondiente de la publicación en la oficina recaudadora de la Secretaría de Finanzas.

La recepción de documentos a publicar se realiza de 8:30 a 15:30 Hrs. En días hábiles.

Para mejor servicio se recomienda presentar su documento en original impreso y digital formato Word.

Domicilio:
Circuito Cerro del Gato, Edificio I Primer Piso
Col. Cd. Administrativa CP. 98160
Zacatecas, Zac.
Tel. 492 4915000 Ext. 25191

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Gobernanza para el Bienestar
PPs: 62
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES WUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 **Tipo de Programa**

Eje: 1 - Política y Gobierno
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 5 Participación social en la gestión pública
Estrategia: 1 Mejorar las capacidades relacionales del Estado, para la mejor atención y concertación con grupos sociales. **Institucional Sustantivo**

Programas Sectoriales

Sector

Objetivo

Conducir una política interna basada en los principios de pluralidad, inclusión y tolerancia, que abomen en la creación de condiciones para el diálogo y la concertación

Estrategia

Fortalecer la relación de respeto y cooperación entre los tres órdenes de gobierno para un mejor desarrollo de la entidad, así como la participación de los diversos actores de la sociedad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Finalidad	Función	Subfunción	Resultados	
			Indicadores	Medios de Verificación
1 - Gobierno	1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	1.3.2 - Política Interior	E - Prestación de Servicios Públicos	
Nivel	Objetivos		Supuestos	
Fin	Contribuir a un nuevo modelo de gobierno que garantice el pleno ejercicio de los derechos humanos, la gobernabilidad democrática y el fortalecimiento de las instituciones del estado.		Supuestos	Se presentan condiciones favorables que permitan encontrar formulas que conduzcan a un desarrollo del estado, mediante una gobernabilidad democrática eficaz
			Indicadores	
			Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	
			Nombre: Índice de Desarrollo Democrático Definición: Análiza y mide el comportamiento democrático del Estado de Zacatecas Método: Valor otorgado en el Índice Democrático de Desarrollo Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 47.76 Línea Base: 43.02	Sitio web: https://idd-mex.org/zacatecas-2022/

<p>Propósito</p>	<p>El Estado de Zacatecas cuenta con un gobierno democrático.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acuerdos para la gobernanza Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de acuerdos para la gobernanza Método: (Suma de acuerdos realizados / Suma de acuerdos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concepción y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concepción y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El nivel de desarrollo presenta un comportamiento homogéneo en sus dimensiones, y alcanza un desarrollo democrático medio. Se encuentran condiciones para desarrollar políticas que conduzcan a mejorar el bienestar para las y los zacatecanos.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Concepción y Atención Ciudadana</p>	<p>C1 Participación ciudadana en los asuntos públicos fomentada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acuerdos para el involucramiento de organizaciones sociales y sindicatos en asuntos públicos Definición: Refiere al cumplimiento de acuerdos para impulsar el involucramiento ciudadano en los asuntos públicos. Método: (Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concepción y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concepción y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La ciudadanía utiliza los mecanismos para fomentar su participación en los asuntos públicos.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Participación y fortalecimiento del diálogo con los y las líderes de organizaciones sindicales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de reuniones para el involucramiento de sindicatos en asuntos públicos Definición: Establece el cumplimiento porcentual de las reuniones realizadas con líderes de organizaciones sindicales Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Trimestral Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los líderes sindicales mantienen relaciones cordiales para lograr acuerdos mediante la comunicación gubernamental con sentido social.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Desarrollo de una agenda participativa con las organizaciones sociales, civiles y organismos no gubernamentales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asesorías para el fortalecimiento institucional con Organizaciones Sociales Definición: Establece el cumplimiento porcentual de las asesorías realizadas para el desarrollo de una agenda participativa Método: (Suma de asesorías realizadas / Suma de asesorías programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Trimestral Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las diferentes organizaciones logran y establecen acuerdos utilizando los canales de comunicación gubernamental con sentido social para alcanzar el desarrollo de la entidad.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Atención y seguimiento a peticiones sociales para su gestión.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de gestiones para el cumplimiento de peticiones Definición: Mide el porcentaje del seguimiento de las peticiones sociales Método: (Suma de peticiones recibidas / Suma de peticiones resueltas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Atención y Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Atención y Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las diversas organizaciones sociales y ciudadanía participan dejando sus peticiones incrementando su interés por participar en el accionar gubernamental.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Atención y Ciudadana</p>	<p>C2 Políticas públicas para el bienestar y la eficiencia generada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia para la construcción de acuerdos Definición: Refiere la capacidad institucional para vincular mediante a acuerdos y acciones orientadas hacia una Nueva Gobernanza. Método: (Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Atención y Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Atención y Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los líderes políticos, empresariales y de los diferentes sectores de la sociedad construyen vínculos para lograr acuerdos que propicien la construcción de una nueva gobernanza.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Constitución de una agenda municipal para identificar de manera coordinada los posibles conflictos.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de reuniones para la coordinación municipal Definición:Establece el cumplimiento porcentual de reuniones para la construcción de una agenda municipal. Método:(Suma de reuniones realizadas / Tipo-Proceso:Eficiencia Dimensión:Eficiencia Sentido:Trimestral Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los Municipios construyen vínculos para lograr acuerdos que propicien una nueva relación institucional.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Coordinación y colaboración en la construcción de una agenda agraria en el Estado.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades de gestión y fortalecimiento institucional con el sector agrario Definición:Establece el cumplimiento porcentual de actividades para la construcción de una agenda agraria. Método:(Suma de actividades realizadas / Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las Entidades y las personas que integran el sector agrario mantienen comunicación permanente para la atención coordinada de las problemáticas del sector agrario.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p> <p>C2 A3</p>	<p>Evaluación de conflictos y demandas del ámbito social, público y privado para su resolución y seguimiento.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de actividades de evaluación y seguimiento</p> <p>Definición: Establece el cumplimiento porcentual de actividades para la evaluación de conflictos y demandas.</p> <p>Método: (Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Recursos: Humano</p> <p>Scantido: Anual</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Atención Ciudadana</p> <p>Área que genera la información: Subsecretaría de Atención Ciudadana</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe coordinación interinstitucional para la revisión, seguimiento y evaluación de las demandas y problemáticas presentadas, estableciendo además estrategias para las proactivas.</p>
-----------------------------------	---	--	--	---



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana

PPs: 78

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno

Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027

Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza

Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad

Eje: 1 - Política y Gobierno

Programas Sectoriales

Política Estratégica: 11 Impulsar una política de orientación de programas sociales y de emprendimiento para la atención a las causas de la violencia.

Institucional Sustantivo

Tipo de Programa

Sector

1.-Política Interna y Seguridad

Estrategia

Establecer un esquema de trabajo sistemático y planamente articulado para la conducción de las dependencias de gobierno en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia, fortaleciendo el quehacer institucional orientado en reducir los factores de riesgo que generan incidencia delictiva, incidencia delictiva violenta y percepción de

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1 - Gobierno	Función	Subfunción	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	E - Prestación de Servicios Públicos
-----------	--------------	---------	------------	--	--------------------------------------

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Nivel	Objetivos	Resultados			
		Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos	
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la disminución de la violencia y la delincuencia, mediante la construcción de una estrategia plenamente articulada y coordinada con las dependencias y Secretarías de Estado, Municipales y Sociedad Civil Organizadas, atendiendo a los factores de riesgo, contribuyendo a la regeneración del tejido social.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de temas articulados en materia de la de prevención social de la violencia y la delincuencia. Definición: Mide el porcentaje de acciones alineadas al fomento de la reducción de factores de riesgo y el aumento de la participación ciudadana que mejore la convivencia comunitaria. Método: (Suma de temas y acciones articuladas ejecutadas / Suma de temas y acciones articuladas programadas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se cuenta con voluntad por parte de los tres niveles de gobierno, incluyendo a la sociedad civil, tendientes a mejorar los niveles de vida para las y los zacatecanos, promoviendo una cultura de paz y recuperación de valores.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Contar con una articulación interinstitucional de la administración pública, de la sociedad civil organizada y no organizada para la implementación de acciones que promuevan el cuidado mutuo y reconstruyan el tejido social</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones estratégicas para la articulación de temas en materia de prevención Social de la Violencia y la Delincuencia. Definición: Mide el porcentaje de entes y/o Sociedad Civil articulada para generar Políticas que promuevan el cuidado mutuo y fomenten la paz. Método: (Suma de entes publicos articulados / Suma de entes publicos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se cuenta con la voluntad de diversas instituciones así como de la sociedad civil, para implementar acciones que conduzcan a la disminución de violencia y la delincuencia en el Estado.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>C1</p> <p>Cultura de la paz, la no violencia y el cuidado mutuo así como el fomento a la denuncia promovida</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos realizados sobre actividades para promover el fomento de paz y la recuperación de valores. Definición: Mide el porcentaje de eventos que fomenten la cultura de paz a través de la Coordinación y Articulación con la sociedad civil organizada y sociedad civil. Método: (Suma de eventos realizados / Suma de eventos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existe voluntad política por parte de los titulares de los entes públicos y la sociedad civil para promover una cultura de Paz.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1</p> <p>A1</p> <p>Creación y/o Fortalecimiento de Redes de Mujeres Constructoras de Paz (MUCPAZ).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de redes MUCPAZ creadas y/o fortalecidas. Definición: Mide el porcentaje de redes creadas, así como el fortalecimiento que se les da a las que ya fueron instaladas. Método: (Suma de redes MUCPAZ creadas y/o fortalecidas / Suma de redes MUCPAZ programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Con la voluntad y participación ciudadana, se lleva a cabo a creación de redes MUCPAZ.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Jornadas de labor social y eventos para la promoción y fomento del uso de la tecnología, el arte, el deporte, promoción de valores y educación.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de avance de las actividades para la promoción de valores. Definición:Mide el porcentaje de actividades desarrolladas e implementadas para la promoción y fomento de valores Método:(Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Con la participación ciudadana e institucional, se llevan a cabo actividades culturales, deportivas y educativas, promovidas por la administración estatal en coordinación con diversas dependencias gubernamentales.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Promoción de la creación del Consejo Local de Consulta y Participación Ciudadana</p>	<p>Nombre:Porcentaje de informes de seguimiento realizados Definición:Mide el porcentaje de informes realizados de seguimiento y evaluación Método:(Suma de informes de seguimiento realizados / Suma de informes de seguimiento programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:50 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Con la voluntad y participación activa de la sociedad civil organizada para la conformación de un consejo que tenga toma de decisión en materia de prevención social del delito.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>C2 Estrategias de administración de recursos en materia de Prevención Social del Delito articulada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de informes para la administración de recursos orientados a la mejor administración de recursos Definición:Mide el porcentaje de informes de informes programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con un presupuesto de egresos 2024 con Programas Transversales en materia de Prevención Social del Delito.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Reuniones para promover la recuperación de valores y fomento de paz.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de reuniones de coordinación y articulación con entes públicos y sociedad civil que promuevan la cultura de paz. Definición:Mide el porcentaje de reuniones realizadas con entes públicos y sociedad civil en materia de prevención social del delito. Método:(Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se desarrollan las políticas públicas con la participación de entes públicos y sociedad civil para mejorar y promover una cultura de paz y generar ambientes para la convivencia y cohesión social.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Expedición de visos buenos para las licencias de alcoholes en el Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de opiniones positivas y negativas otorgadas para la licencias de alcoholes Definición: Mide el porcentaje de documentos autorizados con Vistos Buenos para establecimientos con venta de bebidas alcohólicas Método: (Suma de solicitudes de visto bueno para las licencias de alcoholes tramitados / Total de solicitudes de visto bueno recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los insumos necesarios para la revisión y aportar a la reducción del consumo irresponsable del alcohol y los datos relacionados con el mismo, particularmente en los diferentes segmentos de la población juvenil ya que son la fracción más vulnerable de la sociedad.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Operación y seguimiento de los recursos para la Prevención Social del Delito en el Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Informes presentados y autorizados Definición: Mide el porcentaje de informes de la operación, seguimiento, aplicación y ejecución de los recursos para la prevención social de la violencia y la delincuencia. Método: (Suma de informes presentados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los insumos necesarios para la recopilación de datos y se elaboran los informes en tiempo y forma</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Sistema de Transporte Público
PPs: 96
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES WUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Tipo de Programa
Eje: 3 - Economía
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 4 Desarrollo urbano y vivienda para la integración social
Estrategia: 5 Consolidar y mejorar la movilidad urbana y los servicios de transporte público, para generar un ambiente urbano digno y armónico, que permita condiciones de seguridad y desarrollo para la sociedad.
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: 1.-Política Interna y Seguridad
Objetivo: No aplica
Estrategia: No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico
Función: 3.5 - Transporte
Subfunción: 3.5.6 - Otros Relacionados con Transporte
G - Regulación y supervisión

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados	
Nivel	Objetivos
Indicadores	Medios de Verificación
Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	
Supuestos	

Fin	Contribuir a la obtención de un sistema de transporte seguro	<p>Nombre: Porcentaje de unidades que acreditan las medidas de seguridad</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de las unidades con concesión que cumplen con la normatividad.</p> <p>Método: (Suma de unidades acreditadas / Total de unidades con concesión) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 80</p> <p>Línea Base: 70</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p> <p>Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se toman las medidas de carácter general o específico tendientes a la mejor realización de los servicios de tránsito, vialidad y transporte público.
Propósito	La población zacatecana cuenta con un Sistema de Transporte Público eficiente	<p>Nombre: Porcentaje de unidades verificadas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de concesiones que son verificadas y que cuentan con la documentación normativa</p> <p>Método: (Suma de unidades verificadas / Total de unidades con concesión) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 80</p> <p>Línea Base: 70</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p> <p>Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Las unidades de transporte público que cuentan con concesión son verificadas y cumplen con las disposiciones normativas contribuyendo a un servicio eficiente a la ciudadanía.

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>C1 Prestación del servicio de transporte público supervisado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Verificaciones al transporte Público Definición: Mide el porcentaje de verificaciones realizadas a las unidades de transporte público / Método: (Suma de verificaciones realizadas / Suma de verificaciones programadas) * 100 Tipo-Producto: Servicio Público Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los operadores y concesionarios contribuyen para llevar a cabo las verificaciones de las unidades de transporte para un mejor servicio a los usuarios</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Reuniones intervinendo como instancia conciliadora para dirimir controversias entre concesionarios, o entre éstos y los particulares.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistencia a reuniones de concesionarios Definición: Muestra el porcentaje de reuniones para desarrollar acciones de mejora para el servicio de transporte público. Método: (Total de concesionarios y operadores que asisten a reuniones / Total de concesionarios y operadores convocados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones favorables que permiten encontrar fórmulas para desarrollar políticas que conduzcan a mejorar el transporte público en sus diferentes modalidades</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Realización de Estudios Técnicos necesarios para adecuar el servicio público de transporte a las necesidades sociales.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de estudios de transporte público elaborados Definición:Mide el porcentaje de los estudios y diagnóstico elaborados para un mejor servicio de transporte público. Método:(Suma de documentos elaborados / Suma de documentos autorizados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:85 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se llevan a cabo los estudios técnicos necesarios para adecuar el servicio público de transporte conforme a las necesidades sociales</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Vigilancia y Control del Transporte Público</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Inspecciones de Control Definición:Mide el porcentaje de los operativos de control realizados para mejorar el servicio de transporte público. Método:(Suma de inspecciones realizadas / Suma de inspecciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:85 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones favorables en la ejecución de verificaciones que permiten aplicar las disposiciones normativas que conducen a mejorar el transporte público en sus diferentes modalidades</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>C2 Servicio Público de Transporte Profesionalizado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Concesionarios y operadores capacitados Definición: Mide el porcentaje de concesionarios y choferes acreditados. Método: (Suma de concesionarios y operadores capacitados / Suma de concesionarios y operadores programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los concesionarios y operadores del servicio de transporte públicos cuentan con las herramientas de carácter general para desempeñar su labor.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Elaboración de Dictámenes de Procedencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia de dictámenes elaborados Definición: Mide el porcentaje de dictámenes elaborados Método: (Suma de dictámenes procedentes / Suma de dictámenes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones favorables para la elaboración de dictámenes y conformación de expedientes</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Revisión Operativa y Referendo Anual de Concesiones</p>	<p>Nombre:Porcentaje de referendos de concesiones Definición:Mide el porcentaje de emisión de referendos Método:(Suma de referendos de concesión programados / Suma del total de referendos) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los estudios de validación administrativa y operativa de las unidades de transporte público para otorgar, denegar, revocar, modificar o cancelar concesiones o permisos experimentales</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Capacitación y Acreditación de Concesionarios y Operadores/es de Transporte Público</p>	<p>Nombre:Porcentaje de capacitaciones a concesionarios y operadores Definición:Mide el porcentaje de concesionarios y operadores que son capacitados y acreditados. Método:(Suma de concesionarios y operadores capacitados / Suma de concesionarios y operadores convocados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los concesionarios y operadores del servicio de transporte público cuentan con herramientas para desempeñar su labor contribuyendo a brindar un mejor servicio a la ciudadanía</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Sistema Estatal de Protección Civil	PPs: 101	Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno	Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	ALINEACIÓN		
	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		
Eje: 1 - Política y Gobierno	Principio Recter: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social Estrategia: 4 Fortalecer la protección integral de la población ante los posibles riesgos que amenazan la vida, la salud y el patrimonio.		
	Institucional Sustantivo		

Sector	Objetivo	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	Contar con un sistema de protección civil con capacidad de organizar a la sociedad para enfrentar los retos, con tiempos menores de respuesta, laborando con equipos suficientes, adquiriendo tecnología de punta, una mayor vinculación con los Ayuntamientos, así como adecuar el marco regulatorio de operación; esto con el propósito	Fortalecimiento de la cultura de protección civil a través del programa de capacitación.
	Programas Sectoriales	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	Nivel
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	Subfunción	1.7.2 - Protección Civil N - Desastres Naturales
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

Fin	Contribuir a la prevención de desastres naturales y/o humanos	<p>Nombre: Porcentaje de Unidades Municipales de Protección Civil activados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de unidades municipales conformados</p> <p>Método: (Número de Unidades Municipales conformados / Total de Unidades Municipales conformados) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 60</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se redoblan esfuerzos de coordinación para incrementar el desempeño de las unidades municipales con la finalidad de extender en el Estado una cultura de la protección civil que disminuya los riesgos.
Propósito	La población de Zacatecas cuenta con una cultura de protección civil.	<p>Nombre: Porcentaje de personas que adquieren conocimientos en materia de PC</p> <p>Definición: Mide las personas que adquieren conocimiento en materia de PC</p> <p>Método: (Suma de personas capacitadas / suma de personas programadas a capacitar) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 60</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se cumplen las metas de capacitación encaminadas a proveer habilidades y destrezas a integrantes de los diferentes sectores de la sociedad, con la finalidad de disminuir situaciones de riesgo al fortalecer la cultura de la autoprotección
<p>Componente</p> <p>Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	C1 Riesgos Identificados	<p>Nombre: Porcentaje de Riesgos Identificados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de riesgos identificados</p> <p>Método: (Suma de inspecciones + verificaciones + denuncias realizadas / Total de inspecciones + verificaciones + denuncias programadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 65</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	Los propietarios de los inmuebles acatan las recomendaciones de Protección Civil, disminuya los riesgos e identificando grupos

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Actualización del atlas de riesgos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actualización de registros del Atlas de Riesgos Definición:Mide el porcentaje de registros del Atlas de Riesgo Método:(Suma de registros actualizados / Suma de registros programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las unidades municipales participan activamente y mantienen actualizados sus informes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Opinión Técnica del atlas de riesgos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de opiniones técnicas emitidas Definición:Mide el porcentaje de opiniones técnicas realizadas Método:(Suma de opiniones técnicas positivas / total de opiniones solicitadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La sociedad puede establecer en zonas seguras siempre y cuando no existan riesgos naturales y/o antropogénicos y así realizar obras de infraestructura con seguridad</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Integración de denuncias ciudadanas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de denuncias ciudadanas atendidas Definición:Mide el porcentaje de denuncias integradas y que son atendidas. Método:(Suma de denuncias procedentes / Suma de denuncias reportadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se reciben todas las denuncias ciudadanas, y se proporciona en tiempo y forma su atención y seguimiento.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>C2 Riesgos Prevenidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de inspecciones a inmuebles en riesgo Definición: Mide el porcentaje de inspecciones realizadas Método: (Suma de inspecciones detectadas en riesgo / Total de inspecciones) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los propietarios de los inmuebles en riesgo permiten realizar las verificaciones al personal de protección civil</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Revisión, Autorización y Registro de Programas Internos de Protección Civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de programas internos de PC Definición: Mide el porcentaje de programas internos de PC que cumplen los requisitos normativos. Método: (Suma de Programas Internos que cumplen / Total de Programas Internos presentado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cumple con la cultura de la normatividad para la revisión a las empresas o obligadas a contar con su programa interno de protección civil.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Verificación a inmuebles e instalaciones</p>	<p>Nombre: Porcentaje del programa de verificación a inmuebles Definición: Mide el cumplimiento porcentual de verificaciones realizadas a inmuebles Método: (suma de inspecciones realizadas / suma de inspecciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los dueños de los inmuebles brindan las facilidades necesarias y se realizan las verificaciones minimizando los riesgos</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Integración de Programas Especiales y Específicos de Protección Civil</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento a programas especiales Definición:Mide el porcentaje para la integración de programas especiales de PC Método:(Suma de proyectos autorizados / suma de proyectos elaborado) * 100 Tipo:Proceso Frecuencia:Trimestral Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La ciudadanía, empresas, servidores públicos mantienen una voluntad para elaborar con los programas de protección civil, poniendo especial atención a grupos vulnerables</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>C3 Emergencias atendidas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de respuesta ante llamadas de auxilio Definición:Mide el porcentaje de atención ante una llamada de emergencia. Método:(Llamadas atendidas / suma total de llamadas registradas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se atienden oportunamente las llamadas de emergencia, incrementando la confianza entre la población.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Capacitación a la ciudadanía en materia de protección civil</p>	<p>Nombre:Porcentaje de personas capacitadas en PC Definición:Mide el porcentaje de atención de reportes atendidos Método:(Suma de reportes atendidos / suma de reportes registrados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cumple el programa de capacitación en materia de Protección Civil al personal de empresas públicas, privadas, gubernamentales y educativas, poniendo especial atención a grupos vulnerables.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p> <p>C3 A2 Atención de emergencias</p>		<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de reportes de emergencia Definición: Mide el porcentaje de atención de reportes atendidos / suma de reportes registrados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población zacatecana incrementa su confianza en la institución ante respuestas oportunas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3 Verificación y evaluación de daños derivados de fenómenos perturbadores</p>		<p>Nombre: Porcentaje de atención ante un fenómeno Definición: Mide el porcentaje de evaluaciones ante un fenómeno Método: (Suma de evaluaciones procedentes / suma de evaluaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se mantiene una plena coordinación interinstitucional para salvaguardar la vida de las personas y su entorno.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>C4 Capacidades Institucionales para la Protección Civil fortalecidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de gestiones para el fortalecimiento de capacidades de PC Definición: Mide el porcentaje de documentos orientado a fortalecer la capacidad institucional Método: (Suma de documentos aprobados / suma de documentos elaborados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los sectores público y privado mantienen una coordinación para emprender acciones conjuntas</p>

<p>Actividad</p> <p>C4 A1 Fortalecimiento a la infraestructura y equipamiento</p>	<p>Nombre: Porcentaje de gestión para el fortalecimiento de PC Definición: Mide el porcentaje de documentos examinados a mejorar el servicio a la ciudadanía de los servicios que otorgan. Método: (Suma de documentos aprobados / suma de documentos elaborados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 55</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se elaboran los expedientes técnicos en tiempo y forma, atendiendo las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los Recursos Públicos, así como las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A2 Registro de Profesionales en Protección Civil y empresas de extintores</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de empresas en materia de PC Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento del registro de empresas en materia de pc Método: (Suma de empresas registradas / suma de empresas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las empresas cumplen con la normatividad y se registran en la coordinación de protección civil</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A3 Difusión de la cultura de protección civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de difusión en materia de PC Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de boletines autorizados. Método: (Suma de boletines autorizados / Total de boletines presentados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se difunde oportunamente a la población información de cómo reaccionar y prepararse ante contingencias en materia de Protección Civil.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A4 Certificación y actualización del personal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personal de pc certificado Definición: Mide el porcentaje de personal de pc en materia de certificación Método: (Suma de personal de pc certificado / suma total del personal de pc) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Ejecución: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Mata Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El personal de pc adquiere conocimientos indiferentes temas de pc y logran calificarse en coordinación con empresas dedicadas a la certificación</p>
------------------	---	---	---	---

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Dependencia o Entidad Responsable: Nombre del titular:
Gestión Administrativa para la Política Interior 104 Secretaría General de Gobierno MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa
Eje: 1 - Política y Gobierno Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Institucional Adjetivo
Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social
Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.

Programas Sectoriales

Sector Objetivo Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad No aplica No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad Función Subfunción Resultados CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
1 - Gobierno 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno 1.3.2 - Política Interior M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir en la conducción de la política interior, mediante la administración eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales.	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para la administración de la política interior firmados y autorizados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de documentos firmados y autorizados para el control para el desarrollo administrativo</p> <p>Método: (Suma de documentos autorizados / Suma de documentos generados) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Anual</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales, registros y documentos administrativos</p> <p>Área que genera la información: Coordinación administrativa</p> <p>Precedencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.

<p>Propósito</p>	<p>Las unidades administrativas de la Secretaría General cuentan con servicios administrativos de calidad para el cumplimiento de sus atribuciones.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de control de documentos para el funcionamiento de las unidades administrativas Definición: Mide el porcentaje de documentos de control de los servicios y reuniones para el seguimiento y evaluación del uso eficaz de los recursos Método: (Suma de documentos estratégicos autorizados / Suma de documentos estratégicos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales, registros y documentos administrativos Area que genera la información: Coordinación Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.</p>
------------------	---	---	---	---



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Dependencia o Entidad Responsable: Nombre del titular:
Gestión Institucional para la Política Interior 106 Secretaría General de Gobierno MTRO. RODRIGO REYES WUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa

Eje: 1 - Política y Gobierno Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social Estrategia: 3 Mejorar las relaciones con los diferentes actores sociales mediante la comunicación gubernamental transparente, clara y con sentido social que abone a una mejor rendición de cuentas y a la recuperación de la confianza ciudadana. Estratégico Ordinario

Programas Sectoriales

Sector Objetivo Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad No aplica No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad Función Subfunción 1.3.2 - Política Interior U - Otros Subsidios

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	

Fin	Contribuir en la conducción de la política interior, mediante la gestión eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales.	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para la gestión institucional de la política interior</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de documentos firmados y autorizados para el control para el desarrollo de gestión</p> <p>Método: (Suma de documentos autorizados / Suma de documentos generados) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa</p> <p>Área que genera la información: Coordinación administrativa</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.
Propósito	La población vulnerable cuenta con opciones para la satisfacción de necesidades apremiantes.	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para el funcionamiento de las unidades administrativas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de control de los servicios y reuniones para el seguimiento y evaluación del uso eficaz de los recursos</p> <p>Método: (Suma de documentos estratégicos autorizados / Suma de documentos estratégicos programados) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa</p> <p>Área que genera la información: Coordinación administrativa</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	Las unidades responsables entregan en tiempo y forma la documentación normativa
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Administrativa</p>	C1 Apoyos en materia de colaboración institucional para la gobernabilidad otorgados	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de la gestión de trámites para apoyo</p> <p>Definición: Mide el porcentaje informes realizados para la gestión de apoyos</p> <p>Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes programados) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa</p> <p>Área que genera la información: Coordinación administrativa</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	Las unidades responsables entregan en tiempo y forma la documentación normativa

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Gestión y control para trámites de apoyos (a demanda)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes para gestión de apoyos Definición: Mide el porcentaje de informes que se elaboraron sobre la gestión de apoyos. Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa Área que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se cuentan con los recursos necesarios para brindar las gestiones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Gestión y trámite para el otorgamiento de beneficios (a demanda)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes para el trámite de apoyos Definición: Mide el porcentaje de informes que se elaboraron sobre la gestión de beneficios. Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa Área que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se cuentan con los recursos necesarios y las entidades cumplen el programa anual conforme a lo programado</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa de Derechos Humanos de Niñas, Niños y Adolescentes
PPs: 109
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Eje: 1 - Política y Gobierno
Estrategia: 5 Fortalecer la implementación de la perspectiva atención a niñas, niños y adolescentes con un enfoque transversal, para fortalecer la capacidad del ejercicio pleno de sus derechos.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Oblejivo
Estrategia: Fortalecer la coordinación interinstitucional mediante la implementación de un presupuesto transversal progresivo con enfoque de niñas, niños y adolescentes.
1.-Política Interna y Seguridad
Elaborar un diagnóstico situacional sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes en el Estado, a efecto de contar con los insumos necesarios de información para elaborar el Programa Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes 2022-2027 (PROESPINNA), que permitirá la implementación del enfoque de derechos d

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

1.2 - Justicia
1.2.4 - Derechos Humanos
E - Prestación de Servicios Públicos

Finalidad	Función	Resultados	
		Subfunción	Subresultados
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes a través del reconocimiento, divulgación y protección del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes, incidente el seguimiento del Programa Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (2022-2027)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias articuladas en materia de derechos de niñas, niños y adolescentes Definición: Mide el porcentaje de dependencias que coadyuvan en el programa de niñas, niños y adolescentes Método: (Número de dependencias que participan en el PROESPINNA / Total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 40 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SJPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias planamente articuladas y se logra desarrollar el programa dirigido a la promoción?m y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los servidores públicos de los tres ordenes de gobierno, implementan el enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes en sus programas, estrategias y líneas de acción.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias que implementan el enfoque de derechos de NINYA Definición: Mide el porcentaje de dependencias que implementan el enfoque de derechos en materia de niñas, niños y adolescentes en su quehacer cotidiano Método: (Número de dependencias con enfoque de NINYA / Numero total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 47 Línea Base: 45</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SJPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias planamente articuladas y se logra desarrollar el programa dirigido a la promoción?m y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>C1 Derechos de niñas, niños y adolescentes promovidos y defendidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia documental para el seguimiento al PROESPINNA Definición: Mide el porcentaje de documentos elaborados en el marco del PROESPINNA que garantizan los derechos de niñas, niños y adolescentes Método: (Suma de documentos elaborados y enviados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SJPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para dar seguimiento a las acciones y estrategias planamente articuladas para la promoción?m y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Coordinación de reuniones interinstitucionales para el desarrollo de mecanismos de protección, promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones para el monitoreo de actividades programadas por el SIPINNA</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de reuniones realizadas para dar seguimiento a las actividades acordadas por el SIPINNA</p> <p>Método: (Número de reuniones realizadas / Número de reuniones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Registros administrativos</p> <p>Nombre del documento: Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA</p> <p>Área que genera la información: Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe la voluntad para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales para para llevar a cabo acciones y estrategias plenamente articuladas para la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Coordinación de sesiones de trabajo de las comisiones temáticas instaladas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de sesiones de trabajo de las comisiones temáticas realizadas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de sesiones de las comisiones temáticas programadas y realizadas</p> <p>Método: (Suma de sesiones realizadas / Suma de sesiones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Registros administrativos</p> <p>Nombre del documento: Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA</p> <p>Área que genera la información: Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe el compromiso para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales para para llevar a cabo programas, acciones y estrategias plenamente articuladas para la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Elaboración y seguimiento de actas y acuerdos de las sesiones</p>	<p>Nombre: Porcentaje de seguimiento al cumplimiento de acuerdos</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de acuerdos cumplidos, emanados en las sesiones de trabajo de las comisiones temáticas</p> <p>Método: (Número de acuerdos cumplidos / Número de acuerdos plamados en actas) *</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Registros administrativos</p> <p>Nombre del documento: Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA</p> <p>Área que genera la información: Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe el compromiso para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales para para llevar a cabo acciones y estrategias plenamente articuladas para la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes</p>	<p>C2 Transversalidad de derechos de niñas, niños y adolescentes evaluado</p>	<p>Nombre:Porcentaje de documentos para el monitoreo y evaluación de la transversalidad del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes Definición:Mide el porcentaje de documentos elaborados y enviados para el seguimiento y evaluación de la transversalidad del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes Método:(Número de documentos evaluados / Número de documentos programados y elaborados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Area que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPFINA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe voluntad para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales, para identificar y validar los programas, proyectos, actividades y/o acciones específicas, enmarcadas en el contexto transversal de los derechos de la niñez y adolescencia zacatecana.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Elaboración y seguimiento de documentos de monitoreo de la transversalidad</p>	<p>Nombre:Porcentaje de eficiencia en el monitoreo para la transversalidad Definición:Mide el porcentaje de documentos elaborados para dar seguimiento al programa de transversalidad Método:(Suma de documentos elaborados y aprobados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Area que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPFINA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe el compromiso de las dependencias estatales para proporcionar la información referente a las actividades transversales en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Evaluación del avance de actividades con presupuesto transversal</p>	<p>Nombre:Porcentaje de avances en la evaluación de informes Definición:Mide el porcentaje de informes generados por las dependencias, para su actualización Método:(Suma de informes entregados por las dependencias / Suma de informes solicitados a las dependencias) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Area que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPFINA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los procesos de mejora continua ayudan a las dependencias estatales a proporcionar servicios oportunos y de calidad a la niñez y adolescencia zacatecana</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Sensibilización sobre la implementación de un presupuesto transversal</p>	<p>Nombre:Porcentaje de reuniones orientadas a la sensibilización Definición:Mide el porcentaje de eficiencia para la realización de reuniones de sensibilización Método:(Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe la voluntad de los titulares para asistir a las reuniones y dar cumplimiento a los acuerdos emanados de ella</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>C3 Perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes implementado y capacitado</p>	<p>Nombre:Porcentaje de capacitaciones para la adopción de la perspectiva de derechos de NNVA. Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de capacitaciones realizadas Método:(Suma de capacitaciones realizadas / Suma de capacitaciones programadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los servidores públicos responden positivamente a las convocatorias para adquirir conocimiento sobre los derechos de NNVA.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Capacitación a servidores públicos sobre el enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes</p>	<p>Nombre:Porcentaje de alcance de las capacitaciones realizadas Definición:Mide el porcentaje de personas alcanzadas con las capacitaciones Método:(Suma de personas alcanzadas en las capacitaciones realizadas / Suma de asistentes) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe la voluntad de las y los servidores públicos, para la incorporación del enfoque de derechos de niñez y adolescencia en sus actividades cotidianas</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Orientación y asesorías sobre el manejo del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de otorgamiento de asesorías sobre derechos de NNYA. Definición: Mide el porcentaje de asesorías otorgadas sobre derechos de NNYA. Método: (Asesorías otorgadas / Asesorías solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Origen: Asesorías Frecuencia: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIFINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La incorporación del enfoque de niñez y adolescencia, permite brindar condiciones de desarrollo y protección integral a este grupo poblacional etario</p>
------------------	---	--	---	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa de Atención a Víctimas y violaciones a los derechos humanos
PPs: 111
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Eje: 1 - Política y Gobierno
Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Oblejivo
Estrategia
Coadyuvar en la construcción de paz, tranquilidad y bienestar social del Estado a través de la atención de temáticas prioritarias, identificadas por la afectación que representan en la sociedad zacatecana. Brindar atención integral a las víctimas con un enfoque interseccional en la diversidad de género y derechos humanos. Intero
Dar cumplimiento a la Política de Persecución Penal de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

1.2.4 - Derechos Humanos E - Prestación de Servicios Públicos

1.2 - Justicia

Función

Subfunción

Resultados

Finalidad	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
	Función	Subfunción	1.2.4 - Derechos Humanos	E - Prestación de Servicios Públicos
Nivel	Objetivos	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	Supuestos

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a institucionalizar el enfoque de derechos humanos y justicia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias articuladas en materia de atención integral a víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos Definición: Mide el porcentaje de las dependencias que coadyuvan en materia de atención integral a víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos Método: (Número de dependencias que participan en el programa / Total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de la atención integral a víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos.</p>
<p>Propósito</p>	<p>La población zacatecana accede a la defensa y protección de sus derechos fundamentales y justicia social</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Población atendida Definición: Mide el porcentaje de personas con atención en materia de víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos Método: (Número de personas atendidas / Total de personas solicitantes) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos de las víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p>	<p>C1 Personas que sufrieron un hecho victimizante atendidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios otorgados Definición: Mide el porcentaje de servicios de los solicitantes Método: (Suma de servicios proporcionados / Suma de servicios solicitados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con capacitación para proporcionar información y asesoría de forma clara, accesible y detallada a la víctima y/o su representante, a efecto de que cuente con información oportuna para tomar decisiones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Otorgamiento de servicios de primer contacto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios otorgados Definición: Mide el porcentaje de servicios de los solicitantes Método: (Suma de servicios proporcionados / Suma de servicios solicitados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con capacitación para proporcionar información y asesoría de forma clara, accesible y detallada a la víctima y/o su representante, a efecto de que cuente con información oportuna para tomar decisiones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Recepción de documentos para la inscripción al registro estatal de víctimas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de incorporación de solicitudes al Registro Estatal de Víctimas Definición: Mide el porcentaje de incorporación en el Registro Estatal Método: (Suma de solicitudes registradas / Total de solicitudes al registro) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con un control para la recepción de los documentos y se integran los expedientes de cada caso, quedando evidencia del proceso.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Representación y asesoría jurídica</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Víctimas representadas y con Asesoría Jurídica Definición: Mide el porcentaje de la representación y asesoría a víctimas Método: (Suma de asesorías y representaciones otorgadas / Suma de asesorías y representaciones solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El personal cuenta con conocimiento para otorgar asistencia y asesoría técnica jurídica a las víctimas durante las distintas etapas del proceso hasta su conclusión, a efecto de ofrecerles la debida y oportuna atención.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p> <p>C2 Programa de víctimas y violaciones de los derechos humanos apoyado y evaluado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de evaluaciones Definición: Mide el porcentaje de las evaluaciones al programa Método: (Suma de evaluaciones realizadas / Suma de evaluaciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuentan con los recursos necesarios y se realizan las evaluaciones en tiempo y forma del programa</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Otorgamiento de apoyos a víctimas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Víctimas con apoyo otorgado Definición: Mide el porcentaje de solicitudes que reciben apoyo Método: (Suma de apoyos entregados / Total de apoyos solicitados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Toda vez que la persona solicitante ha sido declarada como víctima de delitos y de violaciones a sus derechos humanos, gozarán de las medidas de ayuda inmediata, alojamiento, alimentación, transporte, protección física, a cargo de la Autoridad y Asesoría Jurídica.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Vinculación Interinstitucional</p>		<p>Nombre: Porcentaje de vinculación Institucional Definición: Mide el porcentaje de documentos firmados con acuerdos de coordinación. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se desarrollan acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 5 de la Ley General de Víctimas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Evaluación y seguimiento del Programa Estatal de Atención a Víctimas</p>		<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del Programa Estatal Definición: Mide el porcentaje de documentos generados para seguimiento y evaluación. Método: (Suma de víctimas atendidas / Total de solicitudes de víctimas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se desarrolla el programa de evaluación para el cumplimiento de metas y objetivos del programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 5 de la Ley General de Víctimas.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa de Búsqueda y Localización de Personas Desaparecidas
 PPs: 112
 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
 Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
 Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
 Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
 Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.
 Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Obletivo
 Estrategia: .Dar cumplimiento a la Política de Persecución Penal de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas
 1.-Política Interna y Seguridad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
 Función: 1.2 - Justicia
 Subfunción: 1.2.4 - Derechos Humanos
 Resultados: E - Prestación de Servicios Públicos

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Subfunción		

Fin	Contribuir a institucionalizar el enfoque de derechos humanos en materia de búsqueda y localización de personas desaparecidas o no localizadas	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias con acciones articuladas en materia de derechos humanos</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de las dependencias que coadyuvan en materia de derechos humanos</p> <p>Método: (Número de dependencias que participan en el programa / Total de dependencias estatales) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP</p> <p>Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se integran medidas y políticas homologadas con otras ya existentes en el Estado para la localización agili y efectiva de personas desaparecidas y con ello garantizar el respeto, promoción y defensa de los derechos humanos
Propósito	La población zacatecana cuenta con un enfoque de derechos humanos institucionalizado para la atención de las víctimas indirectas y directas de desaparición	<p>Nombre: Porcentaje de personas atendidas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de personas atendidas</p> <p>Método: (Número de personas atendidas / Número de personas solicitantes) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP</p> <p>Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se desarrollan acciones y estrategias debidamente articuladas y se logra establecer herramientas dirigidas a la búsqueda y localización de las personas no localizadas o desaparecidas.

<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Local de Búsqueda de Personas</p>	<p>C1 Mecanismo de Coordinación Institucional entre autoridades de los distintos órdenes de gobierno implementado</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de acuerdos Definición:Mide el porcentaje de acuerdos derivados de reuniones Método:(Suma de acuerdos cumplidos / Suma de acuerdos programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se busca la coordinación ente autoridades entre los diferentes órdenes de Gobierno con el objetivo de realizar acciones en conjunto para la búsqueda y localización de las personas desaparecidas o no localizadas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Organización de Sesiones del Mecanismo Estatal de Búsqueda</p>	<p>Nombre:Porcentaje de reuniones del Mecanismo Estatal Definición:Mide el porcentaje de sesiones realizadas Método:(Suma de sesiones con integrantes del mecanismo realizadas / Total de sesiones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Mecanismos de participación, comunicación y trabajo coordinado para que coadyuven con los objetivos y fines de esta Comisión Local para el seguimiento a los acuerdos y acciones dirigidas al cumplimiento de los derechos humanos de las víctimas que tengan la calidad de no localizada o desaparecida.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Realización de acciones de vinculación entre autoridades</p>	<p>Nombre:Porcentaje de informes de vinculación aprobados para la vinculación Definición:Mide el porcentaje de informes realizados / Acciones de vinculación programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Desarrollar las acciones de vinculación necesarias para generar las acciones de búsqueda de personas de manera coordinada entre las autoridades y sociedad civil.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Local de Búsqueda de Personas</p>	<p>C2 Atención Integral a Personas que sufrieron un hecho victimizante proporcionada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Informes para la atención a personas que sufrieron un hecho victimizante Definición:Mide el porcentaje de informes realizados Método:(Suma de informes aprobados / Suma de informes programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Con acciones concretas realizadas con profesionales en materia de sociología, psicología, antropología, criminología y Derecho, quienes deben de llevar a cabo la atención de los asuntos que tienen que ver con las búsquedas y localización de personas, con la dignidad y el respeto debidos para garantizar la protección integral de los derechos de las personas que se encuentran en calidad de no localizada o desaparecida.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Realización de acciones de Búsqueda y localización de personas por el grupo especializado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acciones de Búsqueda Definición: Mide el porcentaje para la búsqueda de personas Método: (Suma de acciones de búsqueda realizadas / Total de acciones de búsqueda programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se desarrollan acciones estratégicas plenamente articuladas en el Grupo Especializado de Búsqueda de Personas, con la intención de la localización de las personas desaparecidas o no localizadas, derivando en los diferentes tipos de búsquedas apegado al protocolo homologado de búsqueda de personas</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Realización de estudios de la Unidad de Análisis de Contexto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudios de análisis de contexto Definición: Mide el porcentaje de los estudios de análisis de contexto realizados Método: (Suma de estudios realizados / Suma de estudios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se realiza de manera especializada los análisis de contexto por el cuerpo multidisciplinario, dando como resultado propuestas de acciones de búsqueda para que con mayor eficiencia y eficacia dar con la localización en vida principalmente o la ubicación de lugares donde se presume exista algún hallazgo.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Gestión Administrativa</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para gestión administrativa Definición: Mide el porcentaje de documentos orientados al cumplimiento de la gestión administrativa Método: (Suma de documentos firmados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLGP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las gestiones administrativas que se realizan y se relacionan con las demás instituciones para garantizar la operatividad de la Comisión Local de Búsqueda de Personas.</p>
------------------	---	---	---	--

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Justicia Laboral PPs: 114 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa

Eje: 1 - Política y Gobierno Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo. Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector Objetivo Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad Conducir una política interna basada en los principios de pluralidad, inclusión y tolerancia, que abonen en la creación de condiciones para el diálogo y la concertación Construir una relación entre los poderes Ejecutivo y Legislativo que privilegien el interés ciudadano y que permita la construcción de un marco jurídico moderno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.2 - Justicia	Subfunción	1.2.1 - Impartición de Justicia	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	E - Prestación de Servicios Públicos
-----------	--------------	---------	----------------	------------	---------------------------------	----------------------------	--------------------------------------

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

Fin	Contribuir a conservar la paz laboral entre la población trabajadora	<p>Nombre: Porcentaje de avance Justicia Laboral</p> <p>Definición: Mide la eficiencia en materia de justicia laboral.</p> <p>Método: (Suma de laudos-convenios-otras formas / Número de expedientes concluidos) * 100</p> <p>Tipo: Impávido</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 60</p> <p>Línea Base: 55</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se presentan condiciones favorables para la impartición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes
Propósito	La población trabajadora del Estado accede a la Justicia Laboral	<p>Nombre: Porcentaje Expedientes Concluidos</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de eficiencia porcentual para la conformación de expedientes de demandas</p> <p>Método: (Suma de expedientes integrados / Suma de expedientes programados) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Mensual</p>	Se cuentan con las condiciones favorables para alcanzar la conciliación entre las partes

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>C1</p> <p>Expedientes de demandas Integrados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Expedientes Concluidos Definición: Mide la eficiencia porcentual para la conformación de expedientes de demandas concluidos / Método: (Suma de expedientes concluidos / Suma de expedientes concluidos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Area que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones favorables para la impartición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1</p> <p>A1</p> <p>Celebración de Audiencias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Audiencias Celebradas Definición: Mide el porcentaje de avance de audiencias celebradas Método: (Suma de audiencias celebradas / Suma de audiencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Area que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones para celebrar las audiencias una vez iniciado el tramite de demanda</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Ejecución de las notificaciones personales a las y los involucrados en los juicios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Notificaciones en tiempo</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de avance de notificaciones en tiempo.</p> <p>Método: (Notificaciones hechas en tiempo / Total de notificaciones) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Existen condiciones para notificar en tiempo y forma.</p>	
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Tramitación de las demandas de garantía de amparo directo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Demandas con trámite de amparo</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de demandas de garantía de amparo</p> <p>Método: Suma de demandas de garantías de amparo directo / Total de demandas de garantías de amparo directo tramitadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Las demandas de garantía de amparo directo son tramitadas toda vez que son interpuestas por alguna de la partes involucradas en el juicio.</p>	

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p>	<p>C1 A4 Conclusión de expedientes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Expedientes Concluidos Definición: Mide el cumplimiento porcentual de expedientes concluidos. Método: (Suma de expedientes terminados / Suma de expedientes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se concluyen las demandas mediante laudo, convenio, incompetencia o desistimiento.</p>
------------------	--	--	---	---

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Conservación y Difusión de la Memoria Histórica del Estado
PPs: 115
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
 Tipo de Programa

Eje: 2 - Política Social
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 4 Desarrollo urbano y vivienda para la integración social
Estrategia: 6 Fortalecer acciones para preservar la riqueza artística e histórica, así como la tradición e identidad de nuestro Patrimonio Histórico.
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector 1.-Política Interna y Seguridad

Objetivo No aplica

Estrategia No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad 1 - Gobierno
Función 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción 1.3.3 - Preservación y Cuidado del Patrimonio
Clasificación Programática E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a preservar, registrar y difundir el patrimonio histórico y cultural	<p>Nombre: Porcentaje de proyectos que preservan el patrimonio histórico y cultural del Estado</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de registros de la memoria histórica</p> <p>Método: (Suma de registros realizados / Total de registros programados) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Anual</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos</p> <p>Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se registran los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad y los sucesos que van marcando la historia de las comunidades, regiones, entidades y el país en sí mismo.

<p>Propósito</p>	<p>La identidad del pueblo zacatecano se fortalece</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones que contribuyen al fortalecimiento de la identidad del pueblo zacatecano Definición: Mide el porcentaje de acciones que contribuyen al fortalecimiento de la identidad del pueblo zacatecano Método: (Suma de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La población zacatecana muestra interés en los acontecimiento y hechos históricos de nuestra entidad.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Crónica del Estado</p>	<p>C1 Memoria Histórica del Estado Conservada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros para la memoria histórica Definición: Mide el porcentaje de registros para la memoria histórica Método: (Suma de registros analizados / Suma de registros programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se registran los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad y los sucesos que van marcando la historia de las comunidades, regiones, conservando y difundiendo para las presentes y futuras generaciones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>A1 Registro y conservación de la memoria histórica del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de los documentos analizados y sistematizados Definición: Mide el porcentaje de los documentos analizados y sistematizados / Total de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se aprovecha el uso de tecnologías para registrar, conservar y difundir los acontecimientos y hechos históricos para las presentes y futuras generaciones</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Asesoría y capacitación a cronistas municipales del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de asesorías y capacitaciones atendidas Definición:Mide el porcentaje de asesorías y capacitaciones atendidas. Método:(Suma de asesorías y capacitaciones brindadas / Suma de asesorías y capacitaciones solicitadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los cronistas de la entidad se mantienen actualizados y enriquecen y difunden los acontecimientos relevantes de nuestro Estado.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Crónica del Estado</p>	<p>C2 Memoria Histórica del Estado Difundida</p>	<p>Nombre:Porcentaje de acciones de difusión Definición:Mide el porcentaje de acciones de difusión Método:(Suma de acciones realizadas para la difusión / Suma de acciones programadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se promueve y fomentan acciones, espacios y condiciones favorables para incrementar el interés de la ciudadanía por asistir a los eventos y exhibiciones interculturales.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Edición, publicación y difusión de obras historiográficas y culturales.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de obras autorizadas y publicadas Definición:Mide el porcentaje de obras autorizadas y publicadas Método:(Suma de obras publicadas / Suma de obras programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se editan los documentos y se publican, manifestando la población interés para adquirir conocimiento de hechos históricos.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Desarrollo de eventos culturales y cívicos que difundan la memoria histórica, valores y patrimonio cultural de Zacatecas.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de eventos desarrollados Definición:Mide el porcentaje de eventos desarrollados Método:(Suma de eventos realizados / Suma de eventos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Cronica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se cuentan con las condiciones necesarias y se promueven los eventos culturales y cívicos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Colaboración con instituciones, asociaciones, colectivos y sociedad civil para difundir, promover y preservar el patrimonio histórico, artístico y cultural de la Entidad.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de acciones de colaboración interinstitucional Definición:Mide el porcentaje de acciones de colaboración interinstitucional Método:(Suma de colaboraciones realizadas / Suma de colaboraciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:80 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Cronica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Las instituciones involucradas cuentan con voluntad para la colaboración en las actividades programadas.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Sistema General de Archivos del Estado de Zacatecas PPs: 116 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno Nombre del titular: MTR. RODRIGO REYES MUGUERZA

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 ALINEACIÓN Tipo de Programa

Eje: 1 - Política y Gobierno Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión. Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector 1.-Política Interna y Seguridad

Objetivo No aplica

Estrategia No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Finalidad 1 - Gobierno

Función

1.8 - Otros Servicios Generales

Subfunción

1.8.1 - Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales

E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la transparencia y rendición de cuentas, mediante la administración y organización de los archivos de los sujetos obligados y la salvaguarda del patrimonio documental del Estado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones que permitan la homologación de los procesos archivísticos en los sujetos obligados Definición: Mide el porcentaje de acciones de acciones para homologar los procesos de gestión documental. Método: (Número de acciones realizadas / Numero de acciones programadas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los sujetos obligados establecen las bases de organización y funcionamiento del Sistema Estatal de la Dirección General de Archivos.</p>
<p>Propósito</p>	<p>El Estado de Zacatecas preserva, difunde e incrementa el patrimonio documental del Estado de Zacatecas y cuenta con archivos organizados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance del cumplimiento normativo de los sujetos obligados Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados que atiende lo establecido en la normatividad en materia de archivos Método: (Número de sujetos obligados que cumplen con la normatividad / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se impulsa y coadyuva en la implementación de acciones que permitan a los sujetos obligados a llevar a cabo los procesos de gestión documental y administración de archivos, así como a la salvaguarda del patrimonio documental.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Dirección General de Archivos</p>	<p>C1 Sistema Estatal de Archivos Coordinado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de coordinación interinstitucional Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados que conforman el padrón registrados / Total de sujetos obligados Método: (Suma de sujetos obligados registrados / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los recursos necesarios y los sujetos obligados acuerdan de manera positiva la organización y funcionamiento del Sistema Estatal de la Dirección General de Archivos</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Homogeneización de los procesos de gestión documental</p>		<p>Nombre: Porcentaje de sujetos obligados evaluados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados evaluados</p> <p>Método: (Suma de sujetos evaluados / Suma de sujetos programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos</p> <p>Área que genera la información: Dirección General de Archivos</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con la estructura orgánica y los recursos para diseñar y coordinar la implementación de programas y proyectos.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Organización, incremento y conservación del acervo histórico.</p>		<p>Nombre: Porcentaje de proyectos autorizados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de proyectos autorizados y ejecutados para la conservación del acervo histórico</p> <p>Método: (Suma de proyectos autorizados / Suma de proyectos programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos</p> <p>Área que genera la información: Dirección General de Archivos</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con infraestructura</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Diagnóstico de las condiciones en las que operan los archivos de los sujetos obligados.</p>		<p>Nombre: Porcentaje de documentos generados para evaluación</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de documentos de evaluación plenamente requisitados y autorizados</p> <p>Método: (Suma de documentos autorizados / Suma de documentos programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos</p> <p>Área que genera la información: Dirección General de Archivos</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con el personal especializado y la infraestructura tecnológica para llevar a cabo el diagnóstico.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Componente Responsables: SEGOB Dirección General de Archivos</p>	<p>C2 Cultura archivística fomentada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento del programa de sensibilización Definición:Mide el porcentaje de personas sensibilizadas Método:(Suma de personas sensibilizadas / Suma de personas programadas a sensibilizarse) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con las condiciones y recursos para implementar el programa de capacitación y los sujetos obligados asisten a las convocatorias</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Capacitación a los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de personas capacitadas Definición:Mide el porcentaje de personas capacitadas Método:(Suma de personas capacitadas / Suma de personas programadas a capacitación) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El personal de los sujetos obligados adquieren conocimientos en materia de archivos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Revisión del cumplimiento de las obligaciones en materia de archivos de los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de documentos generados para evaluación Definición:Mide el porcentaje documentos de evaluación plenamente requisitados y autorizados Método:(Suma de documentos evaluados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las autoridades estatales, municipales, organismos autónomos y demás sujetos obligados proporcionan la información que permite identificar sus fortalezas y debilidades en materia de archivo.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Tecnológico Superior de Nochistlán
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Tecnológico Superior de Nochistlán
Contribuir a la transformación del ITSN 2024 55 Nombre del titular: MTRA. MA. CONCEPCION TOCA VILLEGAS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa

Eje: 2 - Política Social Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad
Estrategia: 5 Vincular la educación media y superior al sistema productivo para mejorar la competitividad estatal. Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector

Objetivo

Estrategia

4.-Desarrollo Social

Impulsar y promover la incorporación de las juventudes al sector laboral y educativo, para disminuir la deserción escolar y la tasa de desempleo juvenil.

Contribuir a que las y los jóvenes se inserten al mercado laboral.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Finalidad 2 - Desarrollo Social

Función

2.5 - Educación

Subfunción

2.5.3 - Educación Superior

E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			
Fin	Contribuir a la Educación para una sociedad igualitaria y con identidad mediante una oferta educativa que responda a las necesidades actuales y futuras para el desarrollo del país.	<p>Nombre: Porcentaje de Egresados(as) incorporados(as) en el sector laboral</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de egresados(as) incorporados(as) en el ámbito laboral</p> <p>Método: (Egresados(as) incorporados(as) en el sector laboral en el año N / Total de egresados(as) del año N-2) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 40</p> <p>Línea Base: 20</p>	<p>Nombre del documento: Seguimiento a egresados(as)</p> <p>Área que genera la información: Vinculación y Extensión / Divisiones Académicas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Los(as) egresados(as) se incorporan al sector laboral	

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la Educación para una sociedad igualitaria y con identidad mediante una oferta educativa que responda a las necesidades actuales y futuras para el desarrollo del país.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de Jóvenes y adultos con conocimientos de tecnología de la información y las comunicaciones (TIC) Definición: Mide la tasa de variación de los jóvenes y adultos con conocimientos de TIC y las comunicaciones (TIC) desglosadas por tipo de conocimiento técnico en el año N / Total de Jóvenes y adultos con conocimientos de tecnología de la información y las comunicaciones (TIC) en el año N-1 - 1 } * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Tasa de Variación Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Nombre del documento: Matricula histórica del ITSN Área que genera la información: Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Jóvenes y adultos con conocimientos en TIC's</p>
<p>Propósito</p>	<p>Los(as) egresados(as) de nivel medio superior consideran al ITSN como una opción para cursar una Licenciatura</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Cobertura en el entorno que egresan del nivel medio superior de la zona de influencia en relación con los que capta el instituto Método: (Estudiantes inscritos(as) en el primer semestre en el año N / Total de egresados y egresadas del nivel medio superior del área de influencia del ITSN en el año N) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 5.25 Línea Base: 5.24</p>	<p>Nombre del documento: Relación de número de egresados por institución de la zona de influencia Área que genera la información: Departamento de Vinculación y Extensión Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los(as) egresados(as) de nivel medio superior se interesan por estudiar en el Instituto</p>
<p>Componente Responsables: ITSN Subdirección Académica</p>	<p>C1 Profesionistas titulados(as)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de profesionistas titulados(as) Definición: Mide el porcentaje de Estudiantes que se titulan en relación con los(as) que ingresan en esa misma generación. Método: (Total de estudiantes titulados en el año N / Total de estudiantes que ingresan en el año N-5) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 20.59 Línea Base: 18.14</p>	<p>Nombre del documento: Acta de acto protocolario Área que genera la información: Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los(as) estudiantes cuentan con mejores condiciones para ingresar al campo laboral</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Disminución del índice de deserción</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudiantes que desertan trimestralmente</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de disminución de el número de estudiantes que se retiran de los planes de estudio</p> <p>Método: $(\text{Var } 1) - (\text{Var } 2) \cdot 100$</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: -1.64</p> <p>Línea Base: 0.5</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSInd.html?i=ODS004000300010&cveind=154&oveCo=b=59&lang=es#/indicador</p>	<p>Situación social y económica de la región adecuata</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Incremento de la eficiencia Terminal</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de la eficiencia terminal</p> <p>Definición: Mide la tasa de variación del incremento de el número de estudiantes que concluyen sus estudios de nivel licenciatura</p> <p>Método: $(\text{Eficiencia terminal en el año } N / \text{Eficiencia terminal en el año } N-1) - 1) \cdot 100$</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa de Variación</p> <p>Meta Anual: -22.18</p> <p>Línea Base: 3.98</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSInd.html?i=ODS004000300010&cveind=154&oveCo=b=59&lang=es#/indicador</p>	<p>Los(as) estudiantes cuentan con las condiciones que favorecen en su proceso académico</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Mantenimiento de programas académicos acreditados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de programas de licenciatura acreditados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de Programas que cuentan con los requisitos suficientes de la casa acreditadoras</p> <p>Método: $(\text{Total de planes de estudio con acreditación en el año } N / \text{Número de Programas de licenciatura en el año } N-1) \cdot 100$</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 40</p> <p>Línea Base: 20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Constancia de Acreditación Área que genera la información: Casa Acreditadora Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Programas académicos reconocidos por su buena calidad educativa</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Desarrollo profesional del personal docente</p>	<p>Nombre: Porcentaje de docentes capacitados(as) y/o actualizados(as) Definición: Mide el porcentaje de Docentes en cursos de formación y/o actualización profesional Método: (Total de docentes activos(as) capacitados(as) y/o actualizados(as) en el trimestre n del año N que no han recibido capacitación en algún otro trimestre del año / Total de docentes activos(as) en el trimestre del año N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 97</p>	<p>Nombre: Porcentaje de productos de investigación Definición: Mide el porcentaje de Productos derivados de proyectos de investigación Método: Suma de productos de investigación de estudiantes y docentes en el año N realizados / Suma de productos de estudiantes y docentes de investigación en el año N programados * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 64.79 Línea Base: 58.9</p>	<p>Nombre del documento: Constancias de capacitación Área que genera la información: Desarrollo Académico y Cursos Humanos Información: Trimestral</p>	<p>Estudiantes competitivos(as)</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A5 Desarrollo de productos de investigación</p>	<p>Nombre: Porcentaje de realización de actividades de Planeación Definición: Mide el porcentaje de Vigilancia en el cumplimiento de las actividades del área de Planeación Método: (Total de actividades realizadas en el año N / Total de actividades programadas en el año N) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Formato para el Análisis Presupuestal, Cuestionario 911, Indicadores Básicos, Sistema de Indicadores Nacionales, Informe de Rendición de cuentas 2023, Acta de Junta de Gobierno, Archivos de T Área que genera la información: Subdirección de Planeación y Vinculación y Departamento de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS004000300010&cveind=154&cveCo b=99&lang=es#/indicador</p> <p>Reconocimiento del personal docente a nivel nacional e internacional</p>	<p>Reconocimiento del personal docente a nivel nacional e internacional</p>
<p>Componente ITSN</p> <p>Subdirección de Planeación y Vinculación</p>	<p>C2 Seguimiento de la planeación institucional mediante el control presupuestal, instrumentos estadísticos y la rendición de cuentas realizado</p>	<p>Nombre del documento: Formato para el Análisis Presupuestal, Cuestionario 911, Indicadores Básicos, Sistema de Indicadores Nacionales, Informe de Rendición de cuentas 2023, Acta de Junta de Gobierno, Archivos de T Área que genera la información: Subdirección de Planeación y Vinculación y Departamento de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Posicionamiento institucional</p>	<p>Posicionamiento institucional</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Control de la disponibilidad presupuestaria del Instituto Tecnológico Superior de Nochistlán</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de análisis presupuestales Definición:Mide el porcentaje de análisis del ejercicio presupuestario del ITSN Método:(Total de análisis del ejercicio presupuestario realizados en el año N / Total de análisis del ejercicio presupuestario programados en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Nombre del documento: Formato para el Análisis Presupuestal Área que genera la información: Departamento de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El presupuesto se ejerce de manera oportuna y eficiente en base a los requerimientos de las áreas</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Elaboración de los diferentes instrumentos estadísticos del ITSN</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de instrumentos estadísticos Definición:Mide el porcentaje de instrumentos estadísticos realizados en el trimestre Método:(Total de instrumentos estadísticos realizados en el año N / Total de instrumentos presentados en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Nombre del documento: Cuestionario 911, Indicadores Básicos y Sistema de Indicadores Nacionales Área que genera la información: Subdirección de Planeación y Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Semestral y Anual</p>	<p>Se cuenta con la información de las áreas de manera oportuna, para la generación de estadísticas</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Cumplimiento en la rendición de cuentas y el acceso a la información pública en el Instituto Tecnológico</p>	<p>Nombre:Porcentaje de entrega de informes de rendición de cuentas Definición:Mide el porcentaje de informes de rendición de cuentas presentados Método:(Total de informes de rendición de cuentas presentados en el año N / Total de informes de rendición de cuentas planeados en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Nombre del documento: Informe de Rendición de Cuentas 2023, Acta de Junta de Gobierno, Archivos de Transparencia y Metas del PTA Área que genera la información: Subdirección de Planeación y Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La subdirección de planeación de seguimiento a la información del Informe de Rendición de cuentas y a las metas establecidas en el PTA</p>

<p>Componente Responsables: ITSN Departamento de Vinculación y Extensión</p>	<p>C3 Vinculación con el sector productivo, público y privado efectuada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del Programa de Vinculación Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento del Programa de Vinculación con los diferentes sectores Método: (Total de actividades realizadas en el año N / Total de actividades programadas en el Programa de Vinculación en el año N) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Programa de Vinculación Nombre del documento: Programa de Vinculación Área que genera la información: Departamento de Vinculación y Extensión Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Profesionistas competentes posicionados en el mercado laboral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Participación de estudiantes en actividades artísticas, culturales, cívicas, deportivas y recreativas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Participación de estudiantes en actividades extraescolares Definición: Mide el porcentaje de Estudiantes con competencias extraescolares Método: (Total de estudiantes participantes en actividades extraescolares en el año N / Totalidad de estudiantes en condiciones de participar en las actividades extraescolares en el año N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 86 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Liberación de Actividades Extraescolares Nombre del documento: Constancia de Liberación de Actividades Extraescolares Área que genera la información: Departamento de Vinculación y Extensión Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Estudiantes con Formación Integral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Participación de estudiantes en proyectos vinculados con los sectores público, social y privado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudiantes vinculados en los diferentes sectores Definición: Mide el porcentaje de Estudiantes que participan en proyectos vinculados con los sectores público, social y privado Método: (Total de estudiantes posicionados(as) en los diferentes sectores en el año N / Total de candidatos(as) a posicionarse en los diferentes sectores en el año N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Constancias de Liberación de Servicio Social Nombre del documento: Constancias de Liberación de Servicio Social Área que genera la información: Departamento de Vinculación y Extensión Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Estudiantes con Formación Integral</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Aprovechamiento de convenios para la realización de servicio social, residencia profesional y visitas industriales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Convenios de colaboración utilizados Definición:Mide el porcentaje de convenios ejecutados con las diferentes instituciones para la realización de Servicio Social, Residencias Profesionales y Visitas Industriales Método:(Total de convenios de colaboración utilizados en el año N / Total de convenios de colaboración vigentes a la fecha) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:25 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Base de Datos Utilización de Convenios Nombre del documento: Base de Datos Área que genera la información: Departamento de Vinculación y Extensión Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>El sector público social y privado colabora para la realización de servicio social, residencia profesional y visitas industriales.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A4 Promoción institucional eficiente</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Actividades de Promoción de la oferta educativa Definición:Mide el porcentaje de actividades que se realizan para promocionar la oferta educativa Método:(Total de actividades de promoción de la oferta educativa, realizadas en el año N / Total de actividades de promoción de la oferta educativa, planeadas en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:95 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Promoción Nombre del documento: Programa de Promoción Área que genera la información: Departamento de Vinculación y Extensión Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El ITSN es conocido y posicionado a nivel regional.</p>
<p>Componente ITSN Subdirección de Servicios Administrativos</p>	<p>C4 Administración de Recursos realizada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Recursos Financieros, Humanos y Materiales administrados eficientemente Definición:Mide el porcentaje de actividades realizadas en Recursos Financieros, Humanos y materiales Método:(Total de actividades programadas en el año N / Total de actividades realizadas en el año N) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:85 Línea Base:80</p>	<p>Sitio web: http://itsn.edu.mx/sitio/informacion-financiera.html</p>	<p>Ambiente laboral favorable</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Realización de Estados Financieros del Instituto</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Estados Financieros realizados. Definición:Mide el porcentaje de estados financieros presentados en la instancia correspondiente Método:(Estados Financieros realizados en el año N / Total estados financieros solicitados en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:0</p>	<p>Sitio web: https://itsn.edu.mx/sitio/informacionfinanciera/ESTADOSFINANCIEROS2023/Trimestre/INFORMACIONCONTABLE.pdf Finanzas sanas</p>	
<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 Dispensación de pago de nómina del personal</p>	<p>Nombre:Porcentaje de elaboración y pago de nóminas. Definición:Mide el porcentaje de pagos realizados durante el año. Método:(Total de nóminas realizadas en el año N / Total de nóminas programadas en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Economía Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Recibos de nómina Area que genera la información: Recursos Humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Personal motivado</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A3 Capacitación de personal Directivo, Administrativo y de Apoyo</p>	<p>Nombre:Porcentaje de habilidades y conocimiento personal. Definición:Mide el porcentaje de incremento del personal de apoyo, administrativo y directivo. Método:(Número de personal de apoyo y asistencial a la capacitación efectuado en el año N / Total del personal Directivo, Administrativo y de Apoyo en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:85 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Constancia de Capacitación Area que genera la información: Recursos Humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Personal administrativo, directivo y de apoyo con habilidades para desempeñar sus funciones</p>

<p>Actividad</p> <p>C4 A4</p> <p>Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles</p>	<p>Nombre:Porcentaje de conservación de instalaciones y vehículos</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de Conservación de los bienes muebles e inmuebles de la institución.</p> <p>Método:(Total de mantenimientos realizados en el año N / Total de mantenimientos programados para bienes muebles e inmuebles en el año N) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:75</p> <p>Línea Base:70</p>	<p>Nombre:Porcentaje de conservación de instalaciones y vehículos</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de Conservación de los bienes muebles e inmuebles de la institución.</p> <p>Método:(Total de mantenimientos realizados en el año N / Total de mantenimientos programados para bienes muebles e inmuebles en el año N) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:75</p> <p>Línea Base:70</p>	<p>Documento: Bitácora de Mantenimiento preventivo y correctivo.</p> <p>Área que genera la información: Departamento de Recursos Materiales y Centro de Cómputo</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Bienes muebles e inmuebles en óptimas condiciones</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables: ITSN</p> <p>Sistema de Gestión Integral</p> <p>C5</p> <p>Certificaciones del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Igualdad de Género (SGG)</p> <p>consolidadas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades de calidad dentro del ITSN</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de Conservación de las Certificaciones del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Igualdad de Género (SGG)</p> <p>Método:(Total de actividades realizadas en el año N / Total de actividades planeadas en el año N) * 100</p> <p>Tipo:Producto</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Constante</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades de calidad dentro del ITSN</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de Conservación de las Certificaciones del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Igualdad de Género (SGG)</p> <p>Método:(Total de actividades realizadas en el año N / Total de actividades planeadas en el año N) * 100</p> <p>Tipo:Producto</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Constante</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Documento: Informe de Auditoría de Seguimiento</p> <p>Nombre del documento: Informe de Responsable del Proceso de Calidad</p> <p>Área que genera la información: Responsable del Proceso de Calidad</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Cumplimiento de criterios de las Normas que integran el SGI y SGI G</p>
<p>Actividad</p> <p>C5</p> <p>A1</p> <p>Revisión de la implementación del Sistema de Gestión Integral (SGI)</p>	<p>Nombre:Porcentaje de recorridos de verificación en el ITSN</p> <p>Definición:Mide el porcentaje del cumplimiento de los criterios de control establecidos en el SGI</p> <p>Método:(Total de recorridos de verificación realizados en el año N / Total de recorridos planeados en el año N) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Constante</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Nombre:Porcentaje de recorridos de verificación en el ITSN</p> <p>Definición:Mide el porcentaje del cumplimiento de los criterios de control establecidos en el SGI</p> <p>Método:(Total de recorridos de verificación realizados en el año N / Total de recorridos planeados en el año N) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Constante</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Documento: Acta</p> <p>Nombre del documento: Acta</p> <p>Área que genera la información: Responsable del Proceso de Calidad</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Comunidad Tecnológica participa activamente en el cumplimiento de criterios de control para contribuir al SGI</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Monitorización del estatus del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Gestión de Igualdad de Género (SGIG)</p>	<p>Nombre:Porcentaje de auditorías de Verificación del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Gestión de Igualdad de Género (SGIG) Definición:Mide el porcentaje del grado de madurez en el que se encuentran Los Sistemas de Gestión Método:(Total de auditorías realizadas en el año N / Total de auditorías programadas en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes de Auditoría Area que genera la información: Responsable del Proceso de Calidad Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Disminución del número de Hallazgos (No conformidades y oportunidades de mejora) en las Auditorías internas y externas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A3 Conservación de las certificaciones en los Sistemas de Gestión</p>	<p>Nombre:Porcentaje de pláticas de sensibilización para el funcionamiento de los Sistemas de Gestión Definición:Mide el porcentaje de pláticas de sensibilización oportuna y actualizada entre la comunidad tecnológica Método:(Total de pláticas de sensibilización realizadas en el año N / Total de pláticas de sensibilización planeadas en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Listas de asistencia y fotografías Area que genera la información: Responsable del Proceso de Calidad Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>La Comunidad Tecnológica asiste a las pláticas de sensibilización y cumple con las actividades que les corresponden para mantener las certificaciones</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Fomento a la Formación Artística y Cultural Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde" Nombre del titular: L.H. MARIA DE JESÚS MUÑOZ REYES

PPs: 56

Plan Estatal de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

ALINEACIÓN

Eje: 2 - Política Social Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 6 Desarrollo cultural para la convivencia social Estrategia: 1 Impulsar el desarrollo cultural con enfoque social.

Programas Sectoriales

Sector: 4 - Desarrollo Social Objetivo: Impulsar el desarrollo cultural con un enfoque social. Estrategia: Promover el derecho de acceso a la cultura con un enfoque de identidad, procurando la inclusión y facilitando el acceso a todos.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 2 - Desarrollo Social Función: 2.4 - Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales Subfunción: 2.4.2 - Cultura F - Promoción y fomento

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados		Supuestos	
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación
Fin	Contribuir al Desarrollo Cultural y Social, mediante el fomento a la formación artística y cultural en el estado de Zacatecas	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Porcentaje de talleres de formación e investigación artística cultural desde la iniciación hasta la profesionalización</p> <p>Definición: Mide la Formación e Investigación artística y cultural en Zacatecas</p> <p>Método: (Total de talleres artísticos y culturales que fomentan el desarrollo cultural estatal / Total de talleres realizados) *100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Consistente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documentos: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
			Existe la colaboración con instituciones homologas a nivel municipal, estatal y federal, así como con instituciones educativas.

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Propósito</p> <p>Las y los zacatecanos en los niveles locales y globales incrementarán el conocimiento cultural y artístico</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistentes a los talleres artísticos y culturales Definición: Mide el número de asistentes a los talleres artísticos y culturales Método: (Total de asistentes a los talleres artísticos y culturales realizados / Total de asistentes a los talleres artísticos y culturales programados al año) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La ciudadanía asiste y se instruye en los talleres artísticos y culturales de su elección.</p>	
<p>Componente Responsables:</p> <p>IZC</p> <p>Dirección de Enseñanza e Investigación</p>	<p>C1 Talleres de Formación, capacitación y profesionalización artística y cultural desde la inicialización hasta la profesionalización realizados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de talleres de formación e investigación artística cultural desde la inicialización hasta la profesionalización Definición: Mide el Número de Talleres de formación e Investigación artístico cultural. Método: (Número de talleres realizados / Número de talleres programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Semestral Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Las y los zacatecanos se inscriben a los talleres de los programas académicos de formación e investigación.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Talleres de iniciación y sensibilización dirigidos a niñas y niños a las bellas artes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de talleres de inicialización y sensibilización a las niñas y niños Definición: Mide el número de talleres de inicialización y sensibilización. Método: (Número de talleres de inicialización y sensibilización realizados / Número de talleres de inicialización y sensibilización programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las niñas y niños de nuestro estado se interesan en los talleres de iniciación artística.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Talleres de profesionalización y capacitación permanente a los creadores zacatecanos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de talleres de profesionalización y capacitación permanente a los creadores zacatecanos Definición: Mide el número de talleres de profesionalización y capacitación Método: (Número de talleres de profesionalización y capacitación realizados / Número de talleres de profesionalización y capacitación programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de ediciones del Instituto Zacatecano de Cultura Definición: Mide el número de ediciones del Programa Editorial del Instituto. Método: (Número de ediciones realizadas / Número de ediciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los creadores zacatecanos participan en los servicios de formación, capacitación y profesionalización.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Programa Editorial del Instituto Zacatecano de Cultura</p>	<p>Nombre: Porcentaje de ediciones del Instituto Zacatecano de Cultura Definición: Mide el número de ediciones del Programa Editorial del Instituto. Método: (Número de ediciones realizadas / Número de ediciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Contamos con un Programa Editorial y Académico que se enriquece con programas federales a través de convenios de colaboración.</p>	<p>Contamos con un Programa Editorial y Académico que se enriquece con programas federales a través de convenios de colaboración.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Fomento a la Cultura Musical en sus diversas expresiones 57
PPs: Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Nombre del titular: L.H. MARIA DE JESÚS MUÑOZ REYES

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 | **Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027** | **Tipo de Programa**
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 6 Desarrollo cultural para la convivencia social
Eje: 2 - Política Social
Estrategia: 2 Fortalecer el programa de cultura en espacios públicos para incentivar la convivencia comunitaria.
Estratégico Ordinario

Programas Sectoriales

Sector | **Objetivo** | **Estrategia**
4.-Desarrollo Social | Fortalecer el programa de cultura en espacios públicos para incentivar la convivencia comunitaria. | Fortaleciendo este programa sustantivo que dispone de escenarios y recursos pertinentes para la manifestación de la diversidad creativa y su encuentro con los públicos locales y turísticos además de contribuir a su preservación y apreciación para las creadoras y creadores locales, nacionales e internacionales, así como impulsar la formación de púb

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Función	Subfunción	U - Otros Subsidios
2 - Desarrollo Social	2.4 - Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales	2.4.2 - Cultura	

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados	
Nivel	Supuestos
Objetivos	Medios de Verificación
	Indicadores
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual

<p>Fin</p> <p>Contribuir al Desarrollo Cultural y Social, mediante la Difusión de las expresiones musicales en espacios públicos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos culturales que contribuyen al Desarrollo Cultural Estatal</p> <p>Definición: Mide el número de eventos musicales que contribuyen al Desarrollo Cultural Estatal.</p> <p>Método: (Total de eventos musicales que contribuyen al desarrollo cultural / Total de eventos musicales realizados en el año) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existe la colaboración con instituciones homologas a nivel municipal, estatal y federal, así como con instituciones educativas.</p>
<p>Propósito</p> <p>Las y los zacatecanos en los niveles locales y globales incrementan el disfrute de las expresiones musicales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistentes a los eventos musicales</p> <p>Definición: Mide el número de asistentes a los eventos musicales</p> <p>Método: (Total de asistentes a los eventos musicales realizados al año / Total de eventos musicales programados al año) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La ciudadanía asiste y participa a los eventos musicales de su preferencia.</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>IZC</p> <p>Dirección de Difusión y Animación Cultural</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos que difunden la cultura musical en sus diversas expresiones</p> <p>Definición: Mide el número de presentaciones de la Banda Sinfónica, Orquesta de Cámara y Administrativos del Estado de Zacatecas</p> <p>Método: (Total de presentaciones realizadas / Total de presentaciones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos asisten a las presentaciones de la Banda Sinfónica, Orquesta de Cámara y Coro del Estado de Zacatecas.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Presentaciones de la Banda Sinfónica del Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de presentaciones de la Banda Sinfónica del Estado de Zacatecas Definición:Mide el número de las presentaciones institucionales, cívicas y artísticas de la Banda Sinfónica del Estado Método:(Total de presentaciones realizadas / Total de presentaciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Trimestral Frecuencia:Eficacia Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Area que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos asisten a las presentaciones de la Banda Sinfónica del Estado de Zacatecas</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Presentaciones de la Orquesta de Cámara del Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de presentaciones artísticas de la Orquesta de Cámara del Estado de Zacatecas Definición:Mide el número de las presentaciones artísticas de la Orquesta Cámara del Estado de Zacatecas Método:(Total de presentaciones realizadas / Total de presentaciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Area que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos asisten a los eventos musicales de la Orquesta de Cámara del Estado de Zacatecas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Presentaciones del Coro del Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de las presentaciones musicales del Coro del Estado de Zacatecas Definición:Mide el número de las presentaciones musicales del Coro del Estado de Zacatecas Método:(Total de presentaciones realizadas / Total de presentaciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Area que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos asisten a las presentaciones musicales del Coro del Estado de Zacatecas.</p>

<p>Componente Responsables: IZC Dirección de Difusión y Animación Cultural</p>	<p>C2 Impulso a los apoyos culturales y sociales a los artistas ejecutantes de Zacatecas otorgados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos culturales y sociales a los artistas de Zacatecas Definición:Mide el número de apoyos culturales y sociales otorgados a los artistas zacatecanos. Método:(Número de apoyos realizados / Número de apoyos programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los solicitantes se registran y cumplen con los requisitos para obtener el apoyo.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Otorgamiento de apoyo social a la promoción y difusión artística (Programa Estatal)</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos artísticos y sociales a la promoción y difusión artística Definición:Mide le número de apoyos artísticos y sociales a la promoción y difusión artística Método:(Total de apoyos realizados / Total de apoyos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los aspirantes a recibir apoyos sociales y culturales deberán registrarse y cumplir con los requisitos para acceder al beneficio.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Otorgamiento de apoyo social a los integrantes del Coro del Estado de Zacatecas (Programa Estatal)</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos entregados a los artistas participantes en el Coro del Estado de Zacatecas Definición:Mide el número de apoyos entregados a los artistas participantes del Coro del Estado de Zacatecas Método:(Número total de apoyos realizados / Número total de apoyos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los artistas participantes en el Coro del Estado de Zacatecas deberán cubrir los requisitos para acceder al apoyo.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61c0bf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3</p> <p>Otorgamiento de apoyo social a los integrantes de la Orquesta de Cámara del Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos entregados a los artistas participantes en la Orquesta de Cámara del Estado de Zacatecas Definición: Mide el número de apoyos entregados a los artistas participantes en la Orquesta de Cámara del Estado de Zacatecas Método: (Número total de apoyo realizado / Número total de apoyos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los artistas participantes en la Orquesta de Cámara del Estado de Zacatecas deberán de cubrir los requisitos para acceder al apoyo.</p>
------------------	---	---	---	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Impulso al Desarrollo Cultural Municipal
PPs: 59
Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Nombre del titular: L.H. MARIA DE JESÚS MUÑOZ REYES

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Tipo de Programa

Principio Rector: 2 Bienestar para Todos

Política Pública: 6 Desarrollo cultural para la convivencia social

Estrategia: 3 Promover acciones para llevar la cultura a todas las comunidades del Estado, fomentando nuestra identidad cultural y natural.

Estratégico Ordinario

Programas Sectoriales

Sector

Objetivo

4.-Desarrollo Social

Fortalecer el programa de cultura en espacios públicos para incentivar la convivencia comunitaria.

Estrategia

Fortaleciendo este programa sustantivo que dispone de escenarios y recursos pertinentes para la manifestación de la diversidad creativa y su encuentro con los públicos locales y turísticos además de contribuir a la preservación y apreciación para las creadoras y creadores locales, nacionales e internacionales, así como impulsar la formación de púb

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad 2.- Desarrollo Social

Función

2.4.- Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales

Subfunción

2.4.2 - Cultura

U - Otros Subsidios

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al Desarrollo Cultural y Social, mediante la descentralización de los servicios culturales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades en municipios que contribuyen al Desarrollo Cultural Municipal Definición: Mide el número de actividades en municipios que contribuyen al Desarrollo Cultural Municipal Método: (Total de actividades culturales que contribuyen al Desarrollo Cultural Municipal / Total de Actividades culturales realizadas en el año) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existe la colaboración con instituciones homologas a nivel municipal, estatal y federal, para descentralizar los servicios culturales.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Los municipios zacatecanos participan en los programas institucionales propuestos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de municipios participantes en programas institucionales del Instituto Definición: Mide el número de municipios participantes en los programas Institucionales del Instituto. Método: (Número de municipios que participan en los programas institucionales del Instituto realizados / Número de municipios participantes en los programas institucionales programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los municipios participan y se involucran en el proceso de Descentralización de servicios culturales mediante la celebración de convenios.</p>
<p>Componente Responsables: IZC Dirección de Vinculación Estratégica</p>	<p>C1 Descentralización de las actividades culturales con participación de los de los municipios implementada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de municipios participantes en los programas institucionales Definición: Mide el número de municipios que participan en los programas institucionales del Instituto. Método: (Total de municipios participantes / Total de municipios en el estado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Constante Frecuencia: Semestral Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los municipios participan y se involucran en el proceso de la Descentralización de los servicios culturales con su participación en los programas institucionales.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Fortalecimiento a la descentralización de los servicios culturales en municipios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades para el fortalecimiento de la descentralización de servicios</p> <p>Definición: Mide el número de actividades implementadas para la descentralización de los servicios culturales en municipios.</p> <p>Método: (Total de actividades realizadas / Total de actividades programadas al año) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los Institutos Municipales de Cultura, las Instituciones Estatales y Nacionales colaboran a través de sus programas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Implementación del Programa de Desarrollo Cultural Municipal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de municipios participantes en el programa estatal</p> <p>Definición: Mide el número de municipios que participan en el Programa</p> <p>Método: (Total de municipios participantes / Total de municipios en el estado) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los Institutos Municipales de Cultura cumplen con los requisitos del programa.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Instrumentación para el Desarrollo Cultural</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades culturales que se desarrollan en municipios</p> <p>Definición: Mide el número de actividades que se desarrollan en los municipios</p> <p>Método: (Número de actividades realizadas / Número de actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los municipios participan, se involucran y promueven los procesos de desarrollo cultural a nivel municipal.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Difusión y Animación Cultural Permanente **PPs:** 60 **Dependencia o Entidad Responsable:** Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde" **Nombre del titular:** L.H. MARIA DE JESÚS MUÑOZ REYES

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 | **Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027** | **Tipo de Programa**
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 6 Desarrollo cultural para la convivencia social
Eje: 2 - Política Social **Estrategia:** 5 Crear programas que articulen integralmente la cultura y el turismo, para el fortalecimiento del desarrollo económico y social de las comunidades. **Institucional Sustantivo**

Programas Sectoriales

Sector	Objetivo	Estrategia
4.-Desarrollo Social	Crear programas que articulen integralmente la cultura y el turismo, para el fortalecimiento del desarrollo económico y social de las comunidades	Estamos comprometidos en la ampliación de oportunidades de acceso a las diversas manifestaciones culturales a todos los sectores de la población, como la forma más eficaz de estimular y difundir la creación artística, impulsar y generar una mayor participación de las y los ciudadanos en la vida cultural del Estado, ello ha permitido que la calidad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
2.- Desarrollo Social	Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales	2.4.- Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales	F.- Promoción y fomento

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		2.4.- Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al Desarrollo Cultural y Social, mediante la realización de eventos culturales y artísticos que fomenten la activación económica estatal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos culturales y artísticos que contribuyen a la economía estatal Definición: Mide el número de eventos artísticos y culturales que contribuyen a la activación económica estatal Método: (Total de eventos culturales y artísticos que contribuyen a la activación económica estatal / Total de eventos artísticos y culturales realizados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existe la colaboración con instituciones homologas a nivel Municipal, Estatal y Federal para la programación cultural.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los zacatecanos en los niveles locales y globales incrementaran el consumo de las actividades artistico culturales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistentes a los eventos artistico y culturales Definición: Mide el número de asistentes al total de eventos realizados Método: (Total de asistentes a los eventos artísticos y culturales realizados al año / Total de asistentes a los eventos artísticos y culturales programados al año) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La ciudadanía y los visitantes participan en los eventos culturales de su preferencia.</p>
<p>Componente Responsables: IZC Dirección de Difusión y Animación Cultural</p>	<p>C1 Difusión Artística y Cultural Permanente realizada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos artísticos y culturales Definición: Mide el número de eventos artísticos y culturales realizados Método: Total de eventos artísticos y culturales realizados / Total de eventos artísticos y culturales programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los zacatecanos, así como nuestros visitantes asisten y se interesan en los eventos artísticos y culturales.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Programación Artística y Cultural Permanente</p>	<p>Nombre:Porcentaje de eventos artísticos y culturales Definición:Mide el número de eventos artísticos y culturales realizados Método:(Número de eventos culturales realizados / Número de eventos culturales programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos, así como nuestros visitantes asisten y se interesan en los eventos artísticos y culturales.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Programación Académica continúa</p>	<p>Nombre:Porcentaje de eventos académicos Definición:Mide el número de eventos de académicos realizados Método:(Número de eventos académicos realizados / Número de eventos académicos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos asisten a la oferta de eventos académicos que les interesan.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Programa de Exposiciones Temporales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Exposiciones Temporales Definición:Mide el número de exposiciones temporales Método:(Número de exposiciones realizadas / Número de exposiciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos así como nuestros visitantes asisten a las exposiciones de su preferencia, en los diversos espacios culturales de Zacatecas</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Estimulos a los Artistas, Creadores, Agentes e Industrias Culturales de Zacatecas PPs: 61 Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde" Nombre del titular: L.H. MARÍA DE JESÚS MUÑOZ REYES

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 ALINEACIÓN Tipo de Programa

Principio Rector: 2 Bienestar para Todos

Política Pública: 6 Desarrollo cultural para la convivencia social

Eje: 2 - Política Social Estrategia: 4 Rediseñar la política cultural mediante acciones que eviten la fuga de talento zacatecano. Estratégico Ordinario

Programas Sectoriales

Sector Objetivo

4.-Desarrollo Social

Rediseñar la política cultural mediante acciones que eviten la fuga de talento zacatecano.

Estrategia

Se coordinarán las actividades de gestión cultural, con la participación de las áreas centralizadas, descentralizadas, desconcentradas y de especialistas multidisciplinarios en la elaboración de los esquemas y, análisis necesarios para el rediseño de la política cultural estatal.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

2.- Desarrollo Social Función Subfunción

2.4.- Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales 2.4.2 - Cultura U - Otros Subsidios

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al crecimiento artístico y cultural generando apoyos que fortalezcan a la comunidad artística y a las Industrias Culturales zacatecanas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de artistas, creadores, investigadores, agentes e industrias culturales beneficiados. Definición: Mide el crecimiento artístico y cultural por medio de apoyos para fortalecer a la comunidad artística zacatecana. Método: (Total de apoyos artísticos y culturales realizados / Total de apoyos artísticos y culturales programados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existe la colaboración con instituciones homologas a nivel municipal, estatal y federal para descentralizar los servicios culturales.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Los artistas, creadores, investigadores, agentes e Industrias Culturales beneficiados por los apoyos que fortalecen su crecimiento en Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de artistas, creadores, investigadores, agentes e industrias culturales beneficiados. Definición: Mide el crecimiento de artistas, creadores, investigadores, agentes e Industrias Culturales beneficiados Método: (Total de artistas, creadores, investigadores, agentes e Industrias Culturales apoyados al año / Total de artistas, creadores, investigadores, agentes e Industrias Culturales programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los artistas, creadores, investigadores, agentes y los emprendedores locales participan en las convocatorias para acceder a los estímulos y fortalecer sus actividades.</p>
<p>Componente Responsables: IZC Dirección de Enseñanza e Investigación</p>	<p>C1 Estímulos para la Creación y al Desarrollo Artístico Estatal otorgados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos a la creación, investigación y desarrollo artístico Definición: Mide el número de apoyos a los artistas, creadores e investigadores de Zacatecas Método: (Número total de apoyos otorgados / Número de apoyos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los artistas, creadores, ejecutantes e investigadores se registran para recibir apoyos que fortalecen el desarrollo de sus actividades.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Publicación de Convocatoria</p>	<p>Nombre: Porcentaje de convocatorias emitidas por los programas para la entrega de estímulos Definición: Mide el número de convocatorias emitidas el programa es estímulos a la creación Método: (Número de convocatorias publicadas / Número de convocatorias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las personas interesadas en participar buscarán las bases de participación.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Entrega de Estímulos a la Creación y al Desarrollo Artístico de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de artistas, creadores y ejecutantes apoyados en Zacatecas Definición: Mide el número de artistas, creadores y ejecutante con el programa Método: (Número total de apoyos otorgados / Número total de apoyos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los artistas, creadores y ejecutantes en las bellas artes se registran para recibir el apoyo y continuar con sus actividades .</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Medalla al Mérito de Investigación Histórica de la Revolución</p>	<p>Nombre: Porcentaje de investigadores participantes en la convocatoria Definición: Mide el número de participantes en la convocatoria de investigación histórica de la revolución Método: (Número de investigadores participantes / Número de participantes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los investigadores se registraran para recibir el apoyo para dar continuidad a su actividad académica.</p>

<p>Componente Responsables: IZC Dirección de Difusión y Animación Cultural</p>	<p>C2 Estímulos para el fomento a las Culturales Populares, Indígenas y Urbanas en el Estado de Zacatecas otorgados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de proyectos culturales orientados a las culturas populares apoyados en Zacatecas Definición:Mide el número de proyectos de culturas populares, indígenas y Urbanas apoyados. Método:(Número total de apoyos realizado / Número total de apoyos programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los agentes culturales se registran para recibir apoyos que fortalecen el desarrollo de sus actividades.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Publicación de Convocatoria</p>	<p>Nombre:Porcentaje de convocatorias emitidas por los programas para la entrega de estímulos Definición:Mide el número de convocatorias emitidas el programa es estímulos a la cultura popular. Método:(Número de convocatorias publicadas / Número de convocatorias programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los agentes culturales buscarán los requisitos en la convocatoria para participar.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Registro de participantes</p>	<p>Nombre:Porcentaje de registro completos de participantes Definición:Mide el número de proyectos de cultura popular que participan en el programa completos (Número total de solicitudes programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los agentes culturales registrarán la participación de sus proyectos culturales cubriendo los requisitos.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 C3 Entrega de apoyos a las Culturas Populares, Indígenas y Urbanas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de proyectos culturales orientados a las culturas populares apoyados en Zacatecas Definición:Mide el número de proyectos de cultura popular que apoyados en el programa Método: (Número total de apoyos realizado / Número total de apoyos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los agentes culturales reciben el apoyo para realizar el apoyo para realizar sus proyectos culturales.</p>
<p>Componente Responsables: IZC Centro Estatal de las Artes</p>	<p>C3 Apoyos a las Industrias Culturales y a la Tradición Popular otorgados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades culturales que impulsan a crecer a las Industrias Culturales en Zacatecas Definición:Me mide el número de actividades que favorecen el crecimiento a las Industrias Creativas Método: (Número total de actividades realizadas / Número total de actividades programadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los participantes en el apoyo a las Industrias creativas se registran para recibir el beneficio.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Impulso a las empresas artísticas y culturales locales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades que impulsan el crecimiento de las Industrias Culturales Definición:Mide el número de actividades que impulsan el desarrollo de las Industrias creativas Método: (Número total de actividades realizadas / Número total de actividades programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los participantes en el apoyo a las Industrias Creativas y culturales se registran para recibir el beneficio.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Actividades de la Cinetea de Zacatecas en apoyo a la producción</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades en apoyo a la producción de la Cinetea de Zacatecas Definición:Mide el número de actividades de apoyo a la producción Método:(Número total de actividades realizadas / Número total de actividades programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los interesados en participar en el apoyo a la producción se registran y cumplen con los requisitos para acceder al apoyo</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Apoyos sociales a celebraciones de cultura y tradición popular zacatecana</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos entregados a las celebraciones culturales Definición:Mide el número de apoyos sociales para celebraciones de la cultura y tradición popular zacatecana Método:(Número total de apoyo realizado / Número total de apoyo programado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los aspirantes a recibir este apoyo deberán registrarse y cumplir con los requisitos para acceder al beneficio.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Fortalecimiento al Patrimonio Cultural Tangible e Intangible de Zacatecas	PPs: 63	Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"	Nombre del titular: L.H. MARÍA DE JESÚS MUÑOZ REYES
--	----------------	---	--

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	ALINEACIÓN	Tipo de Programa
--	-------------------	-------------------------

Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 6 Desarrollo cultural para la convivencia social
Estrategia: 7 Promover un amplio programa de rescate y rehabilitación de los museos y espacios públicos y culturales para proteger, preservar y difundir el patrimonio cultural tanto material, como inmaterial de nuestro estado.
Institucional Sustantivo

Sector	Objetivo	Estrategia
---------------	-----------------	-------------------

4.-Desarrollo Social
 Promover un amplio programa de rescate y rehabilitación de los museos y espacios públicos y culturales para proteger, preservar y difundir el patrimonio.
 Programas Sectoriales
 Rescatar los espacios públicos del estado, así como recintos culturales, proporcionando una reactivación integral en todos los niveles; a través de nuestros artistas locales creando programas emergentes de recuperación económica que impacte de manera integral al sector restaurantero, turístico de comercio y de servicios.

Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
2 - Desarrollo Social	Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales	2.4 - Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales	F - Promoción y fomento

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p> <p>Contribuir a la preservación y conservación mediante la rehabilitación y mantenimiento del patrimonio cultural tangible e intangible</p>	<p>Nombre: Porcentaje de patrimonio cultural tangible e intangible conservado y preservado</p> <p>Definición: Mide el número de espacios culturales conservados, preservados administrados por el Instituto Zacatecano de Cultura</p> <p>Método: (Total de actividades para la conservación y mantenimiento realizadas al año / Total de actividades para la conservación y mantenimiento programadas) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existe la colaboración con instituciones homologas a nivel municipal, estatal y federal, para lograr conservar y rehabilitar el patrimonio cultural.</p>
<p>Propósito</p> <p>Las y los zacatecanos en los niveles locales y globales consumen los servicios que brindan los espacios culturales de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistentes a los espacios culturales administrados por el IZC</p> <p>Definición: Mide el número de asistentes a los espacios culturales administrados por el Instituto Zacatecano de Cultura</p> <p>Método: (Número total de asistentes a los espacios culturales realizado al año / Número total de asistentes a los espacios culturales programado) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La ciudadanía y los visitantes asisten al espacio cultural de su elección.</p>
<p>Componente Responsables:</p> <p>IZC</p> <p>Dirección del Sistema Estatal de Museos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistentes a los diferentes museos administrados por el IZC</p> <p>Definición: Mide el número de asistentes a los museos administrados por el Instituto Zacatecano de Cultura</p> <p>Método: (Número total de asistentes a los museos realizado / Número total de asistentes a los museos programado) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros Administrativos</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>La ciudadanía y visitantes asisten al museo y espacio cultural de su preferencia</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 Asistencia a los Museos administrados por el IZC</p>	<p>Nombre:Porcentaje de asistentes a los diferentes museos administrados por el IZC Definición:Mide el número de asistentes a los museos administrados por el Instituto Zacatecano de Cultura Método:(Número total de asistentes a los museos realizado / Número total de asistentes a los museos programado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La ciudadanía y los visitantes asisten al museo de su elección.</p>
<p>Componente Responsables: IZC Dirección del Sistema Estatal de Museos</p>	<p>C2 Museos difundidos, promocionados y preservados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de museos difundidos, promocionados y preservados Definición:Mide el número de museos difundidos, promocionados y preservados por este Instituto Método:(Total de museos difundidos, promocionados y preservados / Total de museos administrados por este Instituto) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>La ciudadanía y los visitantes asisten al museo de su elección</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Animación cultural en los museos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades de animación cultural dentro de los museos Definición:Mide el número de actividades de animación cultural dentro de los museos Método:(Número total de actividades de animación cultural dentro de los museos realizados / Número total de actividades de animación cultural dentro de los museos programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos, así como sus visitantes conocen la riqueza cultural y patrimonial de los museos y disfrutan de las actividades de animación cultural.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Difusión y Conservación de Patrimonio Cultural</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de difusión y conservación del Patrimonio Cultural Definición: Mide la difusión y conservación del patrimonio cultural administrado por el IZC Método: (Número total de actividades de difusión y conservación en los museos realizadas / Número total de actividades de difusión y conservación en los museos programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos así como los visitantes externos conocen la riqueza cultural y patrimonial de los museos y disfrutaron las actividades de difusión.</p>
<p>Componente Responsables: Dirección del Sistema Estatal de Museos</p>	<p>C3 Espacios culturales mantenidos, protegidos y equipados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mantenimiento ejercido en los espacios culturales administrados por el Instituto Definición: Medir los espacios culturales que requieren mantenimiento, protección o equipamiento. Método: (Número total de actividades de mantenimiento realizado / Número total de mantenimiento programado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los zacatecanos podrán verificar que sus espacios culturales cuentan con programas de mantenimiento y protección de su patrimonio cultural.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Mantenimiento, conservación y protección de los espacios culturales que forman parte del cultural</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de mantenimiento ejercido en los espacios culturales administrados por el Instituto Definición: Mide el número de actividades implementadas en la atención al mantenimiento de los espacios culturales administrados por el Instituto. Método: (Total de actividades de mantenimiento realizadas / Total de actividades de mantenimiento programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los zacatecanos podrán constatar que sus espacios culturales cuentan con programas de mantenimiento y protección del patrimonio cultural.</p>

cd061dcd13aa96275f311bbcd02785490b61cbbf6d3436fe35758eec56ce05c6

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Equipamiento de los espacios culturales para su adecuado aprovechamiento</p>	<p>Nombre:Porcentaje de equipamiento para los espacios y áreas del instituto Definición:Mide el equipamiento de los espacios culturales y áreas administrativas del Instituto Zacatecano de Cultura Ramón López Velarde Método:(Número total de equipos entregados /Número total de equipos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los usuarios de los equipos podrán realizar sus actividades de formas más eficiente y productiva.</p>
------------------	---	--	---	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Transparentar el buen uso de los recursos públicos en la operación de las actividades del Instituto Zacatecano de Cultura
PPs: 64
Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Zacatecano de Cultura Ramón "López Velarde"
Nombre del titular: L.H. MARIA DE JESÚS MUÑOZ REYES

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 | Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 | Tipo de Programa
Eje: 2 - Política Social | Principio Rector: 2 Bienestar para Todos | Política Pública: 6 Desarrollo cultural para la convivencia social | Institucional Adjetivo
Estrategia: 1 Impulsar el desarrollo cultural con enfoque social. | Programas Sectoriales

Sector: 4- Desarrollo Social | **Objetivo:** Impulsar el desarrollo cultural con un enfoque social. | **Estrategia:** Promover el derecho de acceso a la cultura con un enfoque de identidad, procurando la inclusión y facilitando el acceso a todos.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 2 - Desarrollo Social | **Función:** 2.4 - Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales | **Subfunción:** 2.4.2 - Cultura | **CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:** M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al Desarrollo Cultural, Social y Turístico, mediante la realización de eventos culturales y artísticos que fomenten la activación económica estatal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos culturales que contribuyan a la activación económica estatal Definición: Mide el número de eventos artísticos y culturales que contribuyen a la activación económica estatal. Método: (Total de eventos artísticos y culturales que contribuyen a la activación económica estatal / Total de eventos artísticos y culturales realizados en el año) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen la colaboración con instituciones homologas a nivel municipal, estatal y federal que facilitan los procesos administrativos aplicados.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los zacatecanos en los niveles locales y globales incrementaran el consumo de las actividades artistico culturales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistentes a los eventos artísticos y culturales promovidos Definición: Mide el número de asistentes al total de eventos realizados Método: (Total de asistentes a los eventos artísticos y culturales programados al año / Total de eventos culturales realizados en el año) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros Administrativos Área que genera la información: Dirección de Vinculación Estratégica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los usuarios de los servicios culturales acudirán al IZC para recibir la mejor atención.</p>

Evidencia Criptográfica - Transacción SeguriSign
Archivo Firmado: CGJ_SUPLEMENTO_1_AL_PERIODICO_104_2024a6.pdf
Secuencia: 4461269

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS

Firmante	Nombre:	CIPRIANO ANDRES ARCE PANTOJA	Validez:	OK	Vigente
Firma	# Serie:	00000000000000000071	Revocación:	OK	No Revocado
	Fecha: (UTC / Local)	2024-12-29T02:14:39Z / 2024-12-28T20:14:39-06:00	Status:	OK	Valida
	Algoritmo:	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	Cadena de firma:	10 6c a0 00 de ff 47 3e bf 62 3b 79 1b 7d 56 5b b4 8f e4 b2 e4 e1 4e db bf 1a 31 60 93 85 32 03 51 e4 b3 f3 72 15 a2 65 29 53 55 03 7e 01 ec 81 0b 23 30 d4 c1 1e f5 81 b3 e5 a9 f9 5d f3 eb ed 84 8d fa 8a 4d 76 38 17 ee 01 8b c3 e5 8e ef 9b a6 c7 c1 cf 73 24 98 37 87 b9 36 c5 e4 6b 6b e3 4e f3 9c b6 8b cc 0e 9d 36 e7 00 e4 a2 47 85 f0 8e b0 e5 c5 4f c9 40 34 2e 0b 5b 49 7d 15 40 77 4a da f5 38 a3 75 0b 4b 78 b0 2c 25 6e fe 77 20 6d 9e 74 2b 6f 03 16 c1 da a0 9f 1b 28 3a a6 e7 93 4b d6 f6 f6 71 f5 58 bd fd 03 6d 7e e2 a1 fa 3d b0 a3 68 8a e0 32 16 24 de b5 4d 36 14 fe 40 18 24 70 23 70 01 2d 7f db d0 8d df 4c 83 af 9b 7b 76 23 7e 8c bd 1c 48 2a 0d 40 75 34 6d 33 5b 7e 36 94 f0 0b 0e bc 32 cf 41 fa 9f 1d 9f 78 b3 a5 1b 1d dd 88 60 2a 54 4e 43 e7 5c 9b d3 e7 9b			
OCSP	Fecha: (UTC / Local)	2024-12-29T02:14:39Z / 2024-12-28T20:14:39-06:00			
	Nombre del respondedor:	OCSP			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Número de serie:	00000000000000000071			
TSP	Fecha : (UTC / Local)	2024-12-29T02:14:39Z / 2024-12-28T20:14:39-06:00			
	Nombre del respondedor:	tsp			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Secuencia:	1163790			
	Datos estampillados:	CD061DCD13AA96275F311BBCD02785490B61CCBF6D3436FE35758EEC56CE05C6			